

## Příloha

### Inspekční činnost ve školách a školských zařízeních (konkretizace úkolů)

#### 1. Podmínky vzdělávání

ČŠI zjišťuje a hodnotí zejména:

1. Prostorové, materiální a bezpečnostní podmínky školy/školského zařízení pro realizaci vzdělávacího programu a jejich účelné využívání včetně námětů na jejich zlepšování a rozvoj.
2. Personální zajištění vzdělávání ve škole/školském zařízení, včetně řízení školy a nastavených procesů v rámci organizační struktury školy/školského zařízení, spolupráci pracovníků se zřetelem na poskytování individuální podpory každému dítěti, žákovi a studentovi, splnění požadavků kladených na pracovníky (např. na bezúhonnost u všech pracovníků a psychickou způsobilost a odbornou kvalifikaci u pedagogických pracovníků v zařízeních pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a ve školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči). Podporu profesního rozvoje pracovníků školy/školského zařízení.
3. Organizaci vzdělávání vzhledem k potřebám dětí, žáků, studentů a požadavkům vzdělávacího programu.
4. Organizaci ústavní nebo ochranné výchovy.
5. Organizaci poradenské činnosti ve škole/školském zařízení (např. včetně pedagogické diagnostiky, pedagogicko-psychologické pomoci dětem, žákům a studentům, výchovného a kariérového poradenství apod.).
6. Školní systémy prevence rizikových jevů a rizikového chování.
7. Využívání finančních prostředků poskytnutých škole/školskému zařízení ze státního rozpočtu.
8. Využívání dalších finančních zdrojů pro zlepšování činnosti školy/školského zařízení.

#### 2. Průběh vzdělávání

ČŠI zjišťuje a hodnotí zejména:

1. Zajištění rovných příležitostí pro každé dítě, každého žáka a studenta při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu a při jeho ukončování.
2. Podporu vnitřní diferenciaci vzdělávání s využitím obsahové i metodické individualizace výuky respektující možnosti, schopnosti a potřeby každého dítěte, žáka a studenta pro úspěšné zvládnutí daného stupně vzdělávání.
3. Dodržování postupu při umístění dětí a mládeže do školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a školských zařízení pro preventivně výchovnou péči.
4. Podporu dětem, žákům a studentům pro adaptaci při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání, změně školy a oboru vzdělání.
5. Podporu pedagogické interakce a vzájemné komunikace mezi přímými účastníky vzdělávacího procesu: učitel – žák (dítě/student), žák – žák (dítě/student), učitel – učitel).

*Schváleno ministryní školství, mládeže a tělovýchovy  
po projednání v 27. poradě vedení MŠMT dne 14. července 2015*

6. Využívání učebních pomůcek včetně informačních a komunikačních technologií vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům a potřebám dětí, žáků a studentů.
7. Přiměřenost a efektivitu pedagogických a didaktických metod a organizačních forem v průběhu vzdělávání.
8. Podporu dětské, žakovské a studentské kreativity a samostatnosti.
9. Podporu rozvoje a dosaženou úroveň v jednotlivých gramotnostech.
10. Poradenskou podporu při vzdělávání dětí, žáků a studentů, a to včetně kariérového poradenství.

### 3. Výsledky vzdělávání

ČŠI zjišťuje a hodnotí zejména:

1. Pravidla hodnocení výsledků dětí, žáků a studentů.
2. Využívání formativního a sumativního hodnocení dětí, žáků a studentů.
3. Uplatňování individuálního přístupu při hodnocení se zřetelem na individualitu a specifické potřeby každého dítěte, žáka a studenta, motivaci prostřednictvím hodnocení včetně hodnocení individuálního pokroku dítětem, žákem a studentem samotným.
4. Opatření přijatá ke zlepšování výsledků dětí, žáků a studentů včetně preventivních opatření k eliminaci předčasných odchodů ze vzdělávání.
5. Výsledky externího hodnocení a mezinárodních šetření výsledků žáků a přijatá opatření k výsledkům národních a mezinárodních šetření.

### 4. Kontrola

V rámci inspekční činnosti ČŠI:

1. Kontroluje dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, a to včetně zajištění bezpečnosti dětí, žáků a studentů a poskytování školního stravování.
2. Realizuje veřejnosprávní kontrolu využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám/školským zařízením.

### 5. Rozsah a způsob provádění inspekční činnosti

Hodnocení a kontrola se provádí v rámci inspekční činnosti plánované ve školách a školských zařízeních zapsaných do školského rejstříku, a to v rámci pravidelného inspekčního cyklu.

V ostatních případech, zejména při inspekční činnosti na podnět, mohou být uvedené úkoly naplňovány výběrově dle konkrétních cílů či obsahu podnětu, a to podle stanoveného předmětu inspekční činnosti.

Inspekční činnost je prováděna zpravidla formou inspekce na místě nebo formou inspekčního elektronického zjišťování (případně elektronických anket) prostřednictvím informačních systémů ČŠI.

*Schváleno ministryní školství, mládeže a tělovýchovy  
po projednání v 27. poradě vedení MŠMT dne 14. července 2015*