

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje Výzvu pro podávání žádostí o poskytnutí dotace

na období od **1. 1. 2020 do 31. 12. 2020**

„Podpora integrace romské menšiny v roce 2020“

V Praze dne 6. prosince 2019

Garant Výzvy: Mgr. Hana Cetlová
Oddělení základního a základního
uměleckého vzdělávání
Hana.Cetlova@msmt.cz
234 812 174

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zveřejňuje na základě platných právních předpisů, zejména nařízení vlády č. 98/2002 Sb. ze dne 20. února 2002, kterým se stanoví podmínky a způsob poskytování dotací ze státního rozpočtu na aktivity příslušníků národnostních menšin a na podporu integrace příslušníků romské komunity, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, ze Zásad vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy schválených usnesením vlády č. 92 ze dne 1. února 2010, ve znění pozdějších úprav a je v souladu s usnesením vlády ze dne 9. září 2019 č. 639 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2020.

Výzvu pro podávání žádostí o poskytnutí dotace na podporu integrace romské menšiny v roce 2020 (dále jen „Výzva“)

Čl. 1

Cíl Výzvy

MŠMT se pomocí této výzvy rozhodlo podpořit vzdělávání romských dětí a žáků, kteří přicházejí z nerovného prostředí, ve kterém jim hrozí nejen sociální vyloučení, ale také nerovné šance pro získání kvalitního vzdělání. Cílem výzvy je zajištění základních podmínek pro rozvoj společného vzdělávání romských žáků v hlavním vzdělávacím proudu prostřednictvím projektů, které podporují předškolní vzdělávání romských dětí, zvyšují jejich účast v předškolním vzdělávání i připravenost na úspěšné zahájení školní docházky, podporují spolupráci rodiny a školy v oblasti předškolního a základního vzdělávání, přispívají k úspěšnému vzdělávání romských žáků na základní škole a působí preventivně proti předčasnému ukončení vzdělávání romských žáků, podporují úspěšný přechod romských žáků základních škol na střední školy a napomáhají úspěšné integraci romských a ostatních dětí a žáků prostřednictvím volnočasových aktivit. Výzva směřuje na podporu takových aktivit, do kterých se mohou zapojit nejen romské děti, ale také děti, které sdílejí společný prostor, tak aby bylo možné rozvíjet interkulturní dialog a podpořit vzájemné porozumění v tomto procesu.

Čl. 2

Účel Výzvy

(1) Účelem podpory je zajištění podmínek pro rozvoj společného vzdělávání romských dětí a žáků v hlavním vzdělávacím proudu. Účelem výzvy je realizace schváleného projektu za účelem podpory předškolního vzdělávání romských dětí, podpory školní úspěšnosti romských žáků na základní a střední škole a podpora volnočasových nebo zájmových aktivit pro romské děti a žáky.

(2) Dotaci lze žádat na uskutečnění projektových aktivit, včetně personálního zajištění, metodické podpory pedagogických pracovníků a materiálního vybavení, které přispívají k naplňování cílů programu.

(3) Dotaci lze žádat na realizaci projektů, které se primárně zaměřují na jeden nebo více tematických okruhů uvedených v čl. 3.

Čl. 3 Tematické okruhy

Tematický okruh A - předškolní vzdělávání

Cílem okruhu je:

- podpora zvyšování účasti romských dětí v předškolním vzdělávání,
- podpora aktivit zlepšujících připravenost romských dětí na úspěšné zahájení školní docházky,
- podpora aktivit směřujících k zapojení romské rodiny do předškolního vzdělávání s cílem zvýšit informovanost rodičů o přínosech předškolního vzdělávání pro jejich děti, uplatnit komplexní přístup k předškolnímu vzdělávání romských dětí a provázet aktivity s činností ostatních klíčových aktérů,
- zvýšení spolupráce pedagogů mateřských škol a základních škol, příslušných odborných pracovníků z oblasti vzdělávání a rodičů pro zajištění snazšího přechodu dětí z mateřské školy na základní školu,
- podpora aktivit zaměřených na zvyšování kompetencí pracovníků veřejné správy, zřizovatelů a odborných pedagogických i nepedagogických pracovníků v oblasti inkluze romských dětí.
- podpora aktivit vedoucích k odstraňování předsudků mezi minoritou a majoritou.

V projektech v této tematické oblasti bude obzvláště vysoce hodnoceno zapojení romského asistenta znalého dané lokality pro zvýšení spolupráce romských rodin a školy.

Tematický okruh B - Spolupráce rodiny a školy v oblasti předškolního a základního vzdělávání

Cílem okruhu je:

- zvýšení informovanosti rodičů o přínosech předškolního vzdělávání pro jejich děti a zvýšení zájmu romských rodičů o kvalitní vzdělání jejich dětí
- aktivní spolupráce romských rodičů se školou a zapojení do aktivit předškolního a základního vzdělávání,
- nastavení efektivní komunikace a spolupráce mezi romskými rodiči a školou,
- podpora aktivit zaměřených na zvyšování kompetencí odborných pedagogických i nepedagogických pracovníků v oblasti inkluze romských dětí a žáků.

V projektech v této tematické oblasti bude obzvláště vysoce hodnoceno zapojení romského asistenta znalého dané lokality pro zvýšení spolupráce romských rodin a školy.

Tematický okruh C - Vzdělávání romských žáků na základní škole a podpora úspěšného přechodu a setrvání na střední škole do konce 1. ročníku

Cílem okruhu je:

- podpora aktivit, které pomáhají romským žákům při překonávání obtíží v průběhu základního vzdělávání,
- podpora aktivit zaměřených na prevenci předčasného ukončení vzdělávání romských žáků,
- podpora aktivit poskytujících informační a poradenskou podporu romským rodinám při volbě povolání nebo dalšího vzdělávání žáků základních škol,
- podpora aktivit pro úspěšný přechod romských žáků základních škol na střední školy a současně podpora jejich setrvání na středních školách do konce 1. ročníku,
- podpora aktivit k předcházení či řešení šikany na školách z důvodu etnicity,
- podpora aktivit zaměřených na zvyšování kompetencí odborných pedagogických pracovníků v oblasti inkluze romských žáků.

Tematický okruh D - Volnočasové aktivity pro romské děti a žáky

Cílem okruhu je:

- podpora všestranného osobnostního rozvoje romských dětí a žáků prostřednictvím jejich pravidelného zapojení do dlouhodobě realizovaných volnočasových aktivit,
- podpora společného setkávání dětí a mladých lidí z majoritní společnosti a z romské menšiny prostřednictvím společných volnočasových aktivit, přičemž je vhodné,
- aby účastníky těchto volnočasových aktivit byly také děti a mládež, kteří nejsou příslušníky romské menšiny,
- podpora partnerství mezi neziskovými organizacemi, jejichž činnost se zaměřuje na práci s dětmi a mládeží z romské menšiny, a ostatními neziskovými organizacemi zaměřenými na práci s dětmi a mládeží.

Čl. 4

Oprávnění žadatelé

(1) Právnícké osoby v souladu s usnesením vlády ze dne 9. září 2019 č. 639, o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2020 (dále jen „NNO“), které prokazatelně vykonávají činnost ve prospěch příslušníků romské komunity nejméně 1 rok. Tuto činnost lze prokázat např. výroční zprávou, referencemi odborníků, vyjádřením představitele státní správy či samosprávy, či dalšími příklady dokládajícími činnost žadatele alespoň jeden rok. Oprávněným žadatelem nejsou organizace zřízené státem, a to ani při splnění podmínek uvedených v předchozích větách tohoto odstavce.

(2) Žadatelům o dotaci poskytuje ministerstvo účelové dotace na základě § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) a § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, na předem vymezený okruh činnosti. Při poskytování dotací stanoví ministerstvo jednoznačně účel a podmínky pro jejich použití.

(3) V případě, že NNO byla v roce 2019 ministerstvem poskytnuta dotace, může být v této Výzvě dotace poskytnuta pouze za předpokladu, že správně, včas a úplně vyúčtovala dotaci poskytnutou v roce 2019, provedla finanční vypořádání a vrátila do státního rozpočtu prostředky, které nevyčerpala.

(4) Žadatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva předběžnou veřejnosprávní kontrolu na místě podle § 11 odstavce 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Upozornění – dotace nemohou být poskytnuty na podporu vzdělávacích projektů, jejichž výstupem má být:

- dokumentační činnost,
- vydání periodických i neperiodických publikací, pokud nejsou integrální součástí širšího vzdělávacího projektu,
- televizní a rozhlasové pořady a cykly veřejně prospěšného charakteru věnované romské komunitě,
- tvorba filmů.

Čl. 5

Způsob podání žádosti a lhůta pro podání žádosti

(1) Žádost se podává vyplněním online formuláře na adrese: <https://is-integrace.msmt.cz/>. Do online formuláře je nutné nahrát všechny povinné přílohy, včetně podepsaného čestného prohlášení (Příloha č. 7).

(2) Po uzavření a podání žádosti je třeba vytisknout žádost a zaslat ji spolu s originálem čestného prohlášení na adresu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, oddělení základního a základního uměleckého vzdělávání, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1.

Na obálce bude uveden název Výzvy.

(3) Žádost bude nejprve podána v online systému nejpozději do 10. 1. 2020. Žádost a čestné prohlášení v listinné podobě budou následně předloženy ministerstvu v jednom vyhotovení v listinné podobě osobně na podatelnu nebo prostřednictvím provozovatelů poskytující poštovní služby.

(4) Žádosti se doručují na adresu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, oddělení základního a základního uměleckého vzdělávání, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 nejpozději do 17. 1. 2020 (tato lhůta je pro tištěné vyhotovení zachována, je-li nejpozději 17. 1. 2020 podána žádost u ministerstva, nebo je-li nejpozději tento den doručena prostřednictvím provozovatelů poskytujícím poštovní služby ministerstvu zásilka obsahující žádost).

(5) Žádost je možné doručit také prostřednictvím datové schránky. ID datové schránky: vidaawt.

Čl. 6

Formální a věcné náležitosti žádosti

1. Formální náležitosti žádosti

(1) Vytisknutá žádost a čestné prohlášení řádně podepsané statutárním zástupcem (zástupci) žadatele nebo jinou oprávněnou osobou.

(2) K žádosti je nutné nahrát následující povinné přílohy:

výroční zprávu (pokud žadatel nezpracovává výroční zprávu, předloží doklad o předchozí činnosti - uvede podrobnou informaci o svých projektech nejméně za poslední jeden rok; pokud žadatel zpracovává výroční zprávu za rok 2019, přiloží výroční zprávu za rok 2018),

- a) potvrzení o vlastnictví účtu (doklad o tom, že daná právnická osoba s uvedeným IČ je vlastníkem bankovního účtu),
- b) čestné prohlášení žadatele o finanční podporu.

(3) Datum ověření kopie uvedených dokumentů nesmí být starší než půl roku. Je možné předložit také originály požadovaných dokumentů; je nutné však vzít v úvahu, že tyto originály nebudou žadatelům po ukončení výběrového řízení vráceny.

(4) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

(5) Žadatel může předložit MŠMT pouze jeden projekt v rámci této výzvy. Projekt obsažený v žádosti může nabízet aktivity z více tematických okruhů uvedených v Čl. 3.

2. Věcné náležitosti žádosti

Projekt včetně rozpočtu musí být uveden ve struktuře stanovené v Příloze č. 1

Čl. 7

Všeobecné podmínky pro poskytování dotací

(1) Předkládaný projekt, na jehož realizaci se dotace žádá, musí být realizován v souladu s vyhlášenými tematickými okruhy. Projekt nesmí být v rozporu s podporou rovných příležitostí mužů a žen.

(2) Projekt musí být realizován v období 1. 1. 2020 až 31. 12. 2020. V případě, že je projekt plánován jako víceletý, je nutno předložit celý projekt včetně rozpočtu dle jednotlivých let a samostatně popsat a přesně vyčíslit část, která bude realizována v roce 2020. O případnou dotaci na další roky u víceletého projektu musí žadatel pro následující kalendářní rok znovu požádat, což nezakládá žadateli o dotaci právní nárok na poskytnutí dotace v následujících letech.

(3) Výše požadované dotace musí být minimálně 50.000,- Kč a maximálně může být 1.000.000,- Kč.

(4) Zasláné projekty ministerstvo žadatelům nevrací.

(5) Vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace pro NNO bude vázáno na včasné, správné a úplné vyúčtování dotací včetně finančního vypořádání za rok 2019.

(6) V rozhodnutí o poskytnutí dotace budou stanoveny podmínky a způsob použití dotace v souladu s Výzvou a právními předpisy.

(7) Dotace má neinvestiční charakter. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

(8) Dotaci ze státního rozpočtu u všech oprávněných žadatelů lze poskytnout maximálně do výše 70 % celkových nákladů projektu. V odůvodněných případech hodných zvláštního zřetele může ministr procentní podíl dotace až do výše 100 % celkových nákladů na realizaci

projektu zvýšit, a to po posouzení důvodů uvedených v žádosti. Pokud je projekt financován dotacemi z různých státních zdrojů, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % nákladů projektu. Duplicita stejných nákladů projektu ze státního rozpočtu není dovolena.

(9) Výše poskytnuté dotace je závislá na výši státního rozpočtu České republiky. Dále si ministerstvo vyhrazuje právo změny nebo doplnění podmínek Výzvy v případě, že dojde k legislativním změnám s následným dopadem do rozpočtu ministerstva.

(10) Na financování Výzvy je v rozpočtu ministerstva alokováno 12 875 000 Kč.

Čl. 8

Hodnocení žádostí

(1) Doručené žádosti budou hodnoceny formálně a věcně.

(2) Formálním hodnocením se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s vyhlášením programu, a to především:

- a) dodržení termínu pro podání žádosti,
- b) řádné, úplné a správné vyplnění žádosti, včetně správnosti číselných údajů a výpočtů v částech žádosti týkajících se rozpočtu,
- c) oprávněnost žadatele,
- d) dodržení způsobu podání žádosti,
- e) dodržení limitů dotace stanovených v čl. 7 vyhlášení výzvy,
- f) uvedení data a podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,
- g) připojení všech požadovaných příloh žádosti.

(3) Formální hodnocení provádí u všech žadatelů ministerstvo – oddělení základního a základního uměleckého vzdělávání.

(4) Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, a to zejména z hlediska naplňování cílů Výzvy, kvality zpracování a odborné úrovně projektu, kvality personálního zabezpečení, relevance navrženého rozpočtu a potřeby projektu v dané lokalitě. Hodnocení probíhá na základě kritérií uvedených v Příloze č. 6. Věcné hodnocení provádějí hodnotitelé, kteří jsou jmenováni náměstkem pro řízení sekce vzdělávání.

(5) Každá žádost bude posuzována nejméně dvěma hodnotiteli. Hodnotitelé při hodnocení projektů přihlížejí k posudkům krajských romských koordinátorů.

(6) MŠMT si vyžádá hodnocení od krajských romských koordinátorů. Ti zašlou svá hodnocení na formuláři viz Příloha 8 na adresu DP-romskamensina@msmt.cz do týdne od obdržení žádostí. MŠMT zašle posudky krajských romských koordinátorů hodnotitelům.

(7) Hodnotící komise navrhne výši dotace jednotlivým žadatelům podle pořadí jejich úspěšnosti ve výši zpravidla 100% požadované dotace až do vyčerpání finančních prostředků vyčleněných na program.

(8) Ministerstvo sestaví pořadí úspěšnosti žádostí dle bodového hodnocení hodnotitelů pro jednání hodnotící komise a předá věcná hodnocení jednotlivých žádostí hodnotící komisi, která na jejich základě stanoví pořadí úspěšnosti žádostí. Výsledky výběrového dotačního řízení ministerstvo zveřejní na svých internetových stránkách, a to po nabytí právní moci vydaných rozhodnutí.

(9) Ministerstvo výslovně prohlašuje, že v souladu s § 14k odst. 1 a 2 zákona č. 218/2000 Sb. budou žadatelé, jejichž žádost bude trpět vadami (rozumí se formálními vadami, které se netýkají věcného hodnocení žádosti, kromě zmeškání lhůty pro podání žádosti a neoprávněnost žadatele), vyzváni k odstranění vad žádosti, přičemž vada bude označena a k jejímu odstranění bude žadateli poskytnuta lhůta pět kalendářních dnů. Žádosti, která nesplní všechny formální náležitosti, a to ani po Výzvě k odstranění vad, nelze vyhovět a dotaci poskytnout; řízení o žádosti bude zastaveno. Jiná prohlášení dle § 14k, § 14l a § 14p zákona č. 218/2000 Sb. ministerstvo nečiní.

(10) Žadatelům o dotaci, jejichž žádostem nebude v plném rozsahu vyhověno, bude vydáno rozhodnutí o zamítnutí žádosti, resp. rozhodnutí, jímž se dotace zčásti poskytuje a zároveň se žádost ve zbytku zamítá.

(11) Žadatel zodpovídá za správnost všech údajů uvedených v žádosti. Proti rozhodnutí poskytovatele není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští.

(12) Rozhodnutí o poskytnutí dotace lze změnit pouze za podmínek podle § 14o zákona č. 218/200 Sb., a to na základě žádosti, ve které bude uvedeno, co je podstatou změny, jaké ustanovení a jak má být změněno a dále bude uvedeno zdůvodnění změny.

Čl. 9

Povinnosti příjemce dotace

(1) Poskytnutá dotace může být použita jen na účely specifikované ve vyhlášeném textu Výzvy.

(2) Změny rozhodnutí o poskytnutí dotace dle § 14o rozpočtových pravidel mohou být provedeny pouze na základě žádosti příjemce dotace doručené ministerstvu nejpozději do 15. 10. 2020.

(3) Příjemce dotace je povinen oznámit ministerstvu nejpozději do 14 dnů od rozhodnutí orgánů o jeho rozpuštění, přeměně (transformaci, sloučení nebo jiné události), zániku, změně identifikačních údajů, komunikačního, bankovního spojení nebo jiných údajů uvedených v žádosti. Současně je příjemce dotace povinen přednostně vypořádat případné vztahy se státním rozpočtem.

(4) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů, včetně zdrojů ze státního rozpočtu a Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) ani jiného dotačního programu financovaného z veřejných zdrojů, není dovolena. Z OP VVV není možné financovat ani stejné činnosti a aktivity, které budou podpořeny v rámci Výzvy.

(5) Z poskytnutých finančních prostředků **lze hradit:**

- prokazatelné materiální a nemateriální náklady nezbytné pro realizaci projektu,
- osobní náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za práce provedené v rámci realizace projektu osobám, se kterými příjemce dotace uzavírá pracovní smlouvu nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. Konkrétní výše dotace na osobní náklady se stanoví s přihlédnutím k úrovni platu za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě,
- příjemce je oprávněn z dotace hradit DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.

(6) Z poskytnutých finančních prostředků **nelze hradit** náklady (výdaje) na:

- pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (investiční náklady),
- odměny statutárním orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, valné hromady), zabezpečení chodu sekretariátu,
- tvorbu zisku a základního jmění,
- členské příspěvky v mezinárodních institucích,
- splátky půjček, leasingové splátky, na odpisy majetku,
- výdaje spojené se zahraničními cestami, pokud jejich uskutečnění není nezbytnou součástí uskutečnění projektu,
- provedení účetního či daňového auditu,
- **pohoštění a dary, věcné ceny a finanční odměny v soutěžích,**
- pokuty, penále a sankce,
- tvorbu učebnic, které přímo nesouvisí s podporou výuky menšinového jazyka,
- veškeré provozní náklady, které přímo nesouvisí s realizací projektu,
- financování jiných fyzických nebo právnických osob s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s realizací projektu, a to podle schváleného rozpočtu projektu.

(7) Poskytování dotace ze státního rozpočtu se řídí obecně závaznými právními předpisy. Dotace mohou být využity jen na určené účely, a to ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

(8) Příjemce dotace je povinen používat dotaci účelně, efektivně a hospodárně.

(9) Dotace podléhají finančnímu vypořádání ve smyslu vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

(10) Dotaci je možné použít na náklady vzniklé od 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020, které budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2021 a bezprostředně souvisejí s účelem poskytnuté dotace.

(11) Poskytované dotace je nutné vyúčtovat k 31. 12. 2020 ve smyslu časového použití rozpočtových prostředků. Do 15. února 2021 musí být ministerstvu předáno finanční vypořádání dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

(12) Poskytnutá dotace musí být vyúčtována a vyúčtování předloženo ministerstvu samostatně na formuláři uvedeném v příloze č. 2 (součástí formuláře je seznam dokladů – příloha 2a). Neoddělitelnou součástí vyúčtování dotace je její věcné vyhodnocení. Při nedodržení těchto podmínek se postupuje dle § 14f zákona č. 218/2000 Sb. Věcné vyhodnocení zahrnuje vypracování věcného vyhodnocení projektu (závěrečné zprávy) a tiskové zprávy (příloha č. 3) shrnující celkové výsledky projektu (oba dokumenty také v elektronické podobě).

(13) Zároveň s vyúčtováním musí být poukázány nevyčerpané finanční prostředky z dotace na účet ministerstva včetně avíza k platbě. V období rozpočtového roku musí být vrácena významná část nevyčerpané dotace (nečerpaná výše je nad hranicí 10 % z poskytnuté dotace) na účet ministerstva, z kterého byla dotace v daném roce poskytnuta, a to do 15. 12. 2020 včetně avíza k platbě. Po 31. 12. 2020 budou nevyčerpané prostředky poukázány na účet cizích prostředků ministerstva č. 6015-821001/0710. Při peněžním styku s ministerstvem jako variabilní symbol je nutné uvést číslo rozhodnutí o poskytnutí dotace.

(14) Pokud se projekt neuskuteční nebo je ukončen předčasně v průběhu roku 2020, vrátí příjemce dotace nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním dotace do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu nebo jeho ukončení.

(15) Ministerstvo si vyhrazuje právo dále požadovat předložení informační a hodnotící zprávy o jednotlivé akci nebo skupině akcí, na kterou byly dotace použity, průběžně sledovat publikační činnost, navštěvovat vybrané akce pořádané příjemcem a financované z poskytnuté dotace pověřeným pracovníkem ministerstva a požadovat další vhodný způsob kontroly. Příjemce dotace zajistí, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy realizovaného projektu byla uvedena informace o finanční podpoře poskytnuté ministerstvem v této Výzvě, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Realizace projektu byla podpořena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v rámci Podpory integrace romské menšiny v roce 2020“.

(16) Pokud je příjemcem dotace spolek, do 30. června 2021 zašle ministerstvu výroční zprávu o činnosti s účetní závěrkou za rozpočtové období roku 2020 s průvodním dopisem, který bude obsahovat název Výzvy.

(17) Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

(18) Příjemce je povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.

(19) Popis projektu a podrobný rozpočet projektu budou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a příjemce je povinen jej dodržet.

Čl. 10

Pravidla financování

(1) Příjemcům bude dotace ministerstvem poskytnuta přímo na účet příjemce uvedený v žádosti, a to vždy v české měně.

Čl. 11

Kontrola použití dotace

- (1) Veřejnosprávní kontrola použití dotace bude probíhat zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Příjemce dotace bude povinen informovat ministerstvo o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Čl. 12

Porušení rozpočtové kázně

- (1) V případě, že ministerstvo zjistí porušení povinnosti stanovené právním předpisem nebo nedodržení účelu dotace nebo podmínek, ze kterých byla dotace poskytnuta, postupuje ministerstvo v souladu s § 14e a § 14f rozpočtových pravidel.
- (2) Za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel je považováno porušení vymezených povinností, které jsou stanoveny v rozhodnutí.
- (3) Pokud finanční úřad rozhodne, že došlo k porušení rozpočtové kázně a vyměří příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně, je ministerstvo oprávněno v roce následujícím po roce vydání platebního výměru příjemci dotaci neposkytnout.

Čl. 13

Řízení o odnětí dotace

- (1) Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, zahájí ministerstvo řízení o odnětí dotace.
- (2) Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.
- (4) Dotaci je možné odejmout za celé období, na které byla v daném roce poskytnuta.

Čl. 14

Informace o dotačním řízení

Informace o dotačním řízení poskytujeme na e-mailové adrese DP-romskamensina@msmt.cz.

Čl. 15
Účinnost

Tato Výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.

6. prosince 2019

Mgr. Václav Pícl, v. r.
náměstek pro řízení sekce vzdělávání

Přílohy

Příloha č. 1 – Struktura elektronické žádosti o státní dotaci na rok 2020, jejíž součástí je podrobný popis projektu a podrobný rozpočet projektu.

Příloha č. 2 – Formulář vyúčtování účelové dotace.

Příloha č. 3 – Formulář závěrečné zprávy.

Příloha č. 4 – Formulář avíza.

Příloha č. 5 – Statut a jednací řád hodnotící komise.

Příloha č. 6 – Hodnotící formulář obsahující kritéria pro hodnocení projektů

Příloha č. 7 – Formulář čestného prohlášení žadatele o finanční podporu

Příloha č. 8 – Formulář - Stanovisko krajského koordinátora pro romské záležitosti k žádosti o poskytnutí dotace v rámci dotačního programu „Podpora integrace romské menšiny v roce 2020“.