Ročník 2020

SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 211 **Rozeslána dne 11. prosince 2020** **Cena Kč 53,–**

OBSAH:

514. Nařízení vlády, kterým se mění nařízení vlády č. 221/2019 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o investičních pobídkách

515. Vyhláška o struktuře informací zveřejňovaných o povinném subjektu a o osnově popisu úkonů vykonávaných v rámci agendy

514

NAŘÍZENÍ VLÁDY

ze dne 30. listopadu 2020,

kterým se mění nařízení vlády č. 221/2019 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o investičních pobídkách

Vláda nařizuje podle § 2 odst. 4, § 3 odst. 1 a § 6a odst. 7 písm. a) zákona č. 72/2000 Sb., o investičních pobídkách a o změně některých zákonů (zákon o investičních pobídkách), ve znění zákona č. 192/2012 Sb. a zákona č. 210/2019 Sb.:

Čl. I

Nařízení vlády č. 221/2019 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o investičních pobídkách, se mění takto:

1. V § 3 odst. 1 písm. a) se částka „100 000 000 Kč“ nahrazuje částkou „80 000 000 Kč“ a částka „50 000 000 Kč“ se nahrazuje částkou „40 000 000 Kč“.

2. V § 3 se na konci textu odstavce 4 doplňují slova „nebo pokud se jedná o strategickou investiční akci, kde předmětem výroby investiční akce ve výrobě má být výrobek se strategickým významem pro ochranu života a zdraví osob uvedený v příloze č. 2 k tomuto nařízení“.

3. V § 3 odstavec 7 zní:

„(7) Hodnoty dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku uvedené v odstavcích 1, 2 a 5 se sníží na polovinu, pokud je příjemcem investiční pobídky střední podnikatel[9]), nebo na čtvrtinu, pokud je příjemcem investiční pobídky malý podnikatel[9]). Počty nových pracovních míst uvedené v odstavcích 5 a 6 se sníží na polovinu, pokud je příjemcem investiční pobídky malý nebo střední podnikatel[9]).“.

4. V § 4 se za slovo „příloze“ vkládá text „č. 1“.

5. V § 5 odst. 1 se za slovo „výrobě“ vkládají slova „ , s výjimkou investiční akce ve výrobě, kde má být předmětem výroby výrobek se strategickým významem pro ochranu života a zdraví osob uvedený v příloze č. 2 k tomuto nařízení,“.

6. V příloze v tiskopisu ve větě první se slova „zákonem o investičních pobídkách“ nahrazují slovy „zákonem č. 72/2000 Sb., o investičních pobídkách, ve znění pozdějších předpisů“, za slova „nařízením vlády“ se vkládá text „č. 221/2019 Sb.,“ a za slova „zákona o investičních pobídkách“ se vkládají slova „(dále jen „nařízení vlády“)“.

7. V příloze v tiskopisu v části označené „II. ÚDAJE O INVESTIČNÍ AKCI“ bod 14 zní:

„**14. Vyšší přidaná hodnota**

Označte křížkem, zda se bude jednat o investiční akci podle § 3 odst. 4 nařízení vlády

14.0	☐	ano, bude se jednat o investiční akci:
14.0.1	☐	realizovanou na území státem podporovaného regionu
14.0.2	☐	jejímž předmětem výroby bude výrobek uvedený v příloze č. 2 nařízení vlády
14.1	☐	ne, vyšší přidaná hodnota investiční akce bude realizována formou:
14.1.1	☐	spolupráce v oblasti výzkumu a vývoje a podílu zaměstnanců s vysokoškolským vzděláním
14.1.2	☐	podílu výzkumných a vývojových pracovníků na celkovém počtu zaměstnanců (za celou ČR)
14.1.3	☐	podílu výzkumných a vývojových pracovníků v místě realizace investiční akce
14.1.4	☐	pořízení strojního zařízení pro účely výzkumu a vývoje“.

8. Dosavadní příloha se označuje jako příloha č. 1 a doplňuje se příloha č. 2, která včetně nadpisu a poznámky pod čarou č. 10 zní:

„Příloha č. 2 k nařízení vlády č. 221/2019 Sb.

Vybrané výrobky se strategickým významem pro ochranu života a zdraví osob

1. Respirátory třídy FFP 2 s výdechovým ventilem nebo bez výdechového ventilu.
2. Respirátory třídy FFP 3 s výdechovým ventilem nebo bez výdechového ventilu.
3. Filtrační polomasky s vyměnitelným ochranným filtrem.
4. Ochranné celoobličejové masky.
5. Vyměnitelné filtry do filtračních polomasek a ochranných celoobličejových masek.
6. Ochranné brýle.
7. Ochranné štíty.
8. Ochranné obleky (overaly s kapucí).
9. Vyšetřovací rukavice.
10. Ochranné návleky na obuv.
11. Diagnostické zdravotnické prostředky in vitro (laboratorní testy) a prostředky pro provedení předanalytické fáze těchto testů.

12. Prostředky pro odběr biologických vzorků pro laboratorní in vitro diagnostiku.

13. Odběrové krevní vaky a diagnostika pro určení krevních skupin a infekčních markerů používaná při výrobě transfuzních přípravků.

14. Vybavení pro operační sály

    14.1. vysoce flexibilní, elektronicky řízené výkonné odsávací systémy s automatickým řešením bezpečnosti provozu,

    14.2. účinné a bezpečné prostředky pro anestézii,

    14.3. technické prostředky pro uplatnění medicinálních plynů.

15. Chirurgické nástroje.

16. Implantáty a endoprotézy využívající optimalizovaných konstrukcí a pokročilých materiálů a technologií.

17. Technické prostředky určené pro vytváření a udržování vysoce čistých prostor.

18. Radioterapeutické ozařovací přístroje.

19. Zdravotnické prostředky pro medicínu katastrof a krizové situace.

20. Digitalizovaná nemocniční lůžka a další zdravotnický nábytek s prvky elektroniky, komunikačních a informačních technologií.

21. Digitalizované novorozenecké inkubátory s inteligentními diagnostickými funkcemi, možností autonomní funkce i připojení na informační sítě.

22. Sterilizátory.

23. Inkubátory, zejména pro buněčné terapie.

24. Lékařská laboratorní technika.

25. Prostředky pro protetiku a ortotiku.

26. Prostředky pro rehabilitaci a manipulaci, zejména rehabilitační roboty a robotizovaná manipulační a asistivní technika.

27. Chirurgické roušky, sterilní šicí materiál, sterilní tkaniny, sterilní oděvy.

28. Informační a komunikační prostředky pro zdravotnictví, prostředky pro telemedicínu a pro eHealth.

29. Vybavení lékařských a zubních ošetřoven, operačních sálů a prostor, veterinárních pracovišť, včetně operačních stolů.

30. Nanovlákenné zdravotnické prostředky pro scaffoldy, krytí ran a náhrady tkání.

31. Materiály pro regenerativní medicínu, které převyšují běžně dosahované parametry a vlastnosti.

32. Laboratorní i lékařské přístroje pro regenerativní medicínu.

33. Lékařské přístroje pro neinvazivní diagnostiku a měření biologických veličin, které převyšují běžně dosahované parametry.

34. Přístroje pro výrobu nanovlákenných produktů pro medicínu.

35. Zdravotnické prostředky nové generace pro fyzikální intervence.

36. Přístroje pro chirurgii využívající fyzikálních energií.

37. Přístroje pro destrukci nádorových a jiných tkání pomocí vysokovýkonného fokusovaného ultrazvuku, elektromagnetického pole, laserového záření, případně jiných forem neionizujícího záření, přístroje aplikující rázovou vlnu.

38. Dialyzační přístroje.

39. Externí i interní kardiostimulátory.

40. Defibrilátory s vyšší bezpečností a účinností.

41. Přístroje pro desinfekci fyzikální cestou.

42. Výrobky pro regenerativní medicínu.

43. Prostředky pro rekonstrukční chirurgii.

44. Makroskopické biosenzory pro pokročilý biomedicínský screening.

45. Mikrosenzory a nanosenzory implantabilní do léčených tkání.

46. Terapeutické a stimulační prostředky

    46.1. přístroje pro podporu periferního prokrvení,

    46.2. lékařské fototerapeutické lampy,

    46.3. flebologické kompresní prostředky pasivní i aktivní,

    46.4. podpůrné prostředky pro stimulaci angiogeneze,

    46.5. hypoxické a hyperoxické medicínské stimulátory.

47. Přístroje a spotřební materiál pro výzkum a vývoj v oblasti biomedicíny.

48. Léčivé přípravky[10)].

[10)] § 2 odst. 2 zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů.“.

Čl. II

Přechodné ustanovení

V řízeních o poskytnutí investiční pobídky, která nebyla pravomocně skončena přede dnem nabytí účinnosti tohoto nařízení, se použije nařízení vlády č. 221/2019 Sb., ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti tohoto nařízení.

Čl. III

Účinnost

Toto nařízení nabývá účinnosti patnáctým dnem po jeho vyhlášení.

Předseda vlády:

Ing. **Babiš** v. r.

Místopředseda vlády, ministr průmyslu a obchodu a ministr dopravy:

doc. Ing. **Havlíček**, Ph.D., MBA, v. r.

515

VYHLÁŠKA

ze dne 7. prosince 2020

o struktuře informací zveřejňovaných o povinném subjektu a o osnově popisu úkonů vykonávaných v rámci agendy

Ministerstvo vnitra stanoví podle § 21 odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění zákona č. 298/2016 Sb. a zákona č. 12/2020 Sb., a podle § 69 odst. 3 písm. b) zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění zákona č. 12/2020 Sb.:

§ 1

Struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu

(1) Struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu je uvedena v příloze č. 1 k této vyhlášce.

(2) Povinný subjekt zveřejňuje informace podle položek v pořadí, s označením a uvozovacím textem položek podle přílohy č. 1 k této vyhlášce.

§ 2

Osnova popisu úkonů vykonávaných v rámci agendy

Osnova popisu úkonů orgánu veřejné moci je uvedena v příloze č. 2 k této vyhlášce.

§ 3

Zrušovací ustanovení

Zrušují se:

1. Vyhláška č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup.

2. Vyhláška č. 416/2008 Sb., kterou se mění vyhláška č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup.

§ 4

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po jejím vyhlášení.

Ministr:

Hamáček v. r.

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 515/2020 Sb.

Struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu

Označení a uvozovací text položky	Obsah položky
1. Název	Uvede se úplný název povinného subjektu bez použití zkratek.
2. Důvod a způsob založení	Uvede se důvod a způsob založení povinného subjektu, včetně podmínek a principů, za kterých vykonává svoji činnost. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi. Jako textová informace se vždy uvede zřizovatel povinného subjektu, nadřízený orgán povinného subjektu, případně další nadřízené orgány povinného subjektu, pokud se liší přímé vedení od metodického.
3. Organizační struktura	Uvede se popis vnitřní organizační struktury povinného subjektu. Uvede se jako textová informace, schéma nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi, včetně dalších informací o organizačních útvarech povinného subjektu, například odborech a odděleních.
4. Kontaktní spojení	Uvedou se kontaktní údaje povinného subjektu. Dále se uvedou kontaktní údaje jednotlivých organizačních útvarů nebo úřadoven s upřesňujícími informacemi.
4.1 Kontaktní poštovní adresa	Uvede se strukturovaná kontaktní adresa povinného subjektu určená k doručování poštovních zásilek. Pokud povinný subjekt používá více kontaktních poštovních adres, uvedou se i další upřesňující informace o účelu jejich použití; na prvním místě se uvede adresa sídla, k níž se jako účel použití uvede „Sídlo“. Adresa se uvede ve struktuře a) označení adresáta, pokud se liší od názvu povinného subjektu uvedeného v položce 1, b) název ulice, číslo popisné nebo evidenční a číslo orientační včetně dodatku, přitom číslo orientační se uvede za číslo popisné a oddělí se lomítkem, c) název části obce, v Praze název katastrálního území, d) poštovní směrovací číslo přidělené povinnému subjektu nebo adresní poště a název adresní pošty. V případě, že se jako kontaktní poštovní adresa používá poštovní přihrádka, uvede se adresa ve struktuře a) označení adresáta, pokud se liší od názvu povinného subjektu uvedeného v položce 1,

Označení a uvozovací text položky	Obsah položky
	b) údaj „poštovní přihrádka“ nebo jiný obdobný údaj doplněný číslem přihrádky, c) poštovní směrovací číslo přidělené povinnému subjektu nebo adresní poště a název adresní pošty. Uvedení adresy v požadované struktuře lze nahradit uvedením hypertextového odkazu na detail adresního místa v základním registru územní identifikace, adres a nemovitostí.
4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	Uvedou se adresy všech úřadoven povinného subjektu určených pro osobní návštěvu. Adresa se uvede ve struktuře a) označení úřadovny, pokud se liší od názvu povinného subjektu uvedeného v bodě 1, b) název ulice, číslo popisné nebo evidenční a číslo orientační včetně dodatku, přitom číslo orientační se uvede za číslo popisné a oddělí se lomítkem, c) název části obce, v Praze název katastrálního území, d) poštovní směrovací číslo a název obce, v Praze se za názvem obce uvede číslo městského obvodu. Uvedení adresy v požadované struktuře lze nahradit uvedením hypertextového odkazu na detail adresního místa v základním registru územní identifikace, adres a nemovitostí.
4.3 Úřední hodiny	Uvedou se úřední hodiny všech úřadoven povinného subjektu určených pro osobní návštěvu. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi.
4.4 Telefonní čísla	Uvedou se telefonní čísla povinného subjektu, jeho organizačních útvarů a úřadoven. Telefonní čísla se uvedou s mezinárodní předvolbou. Vnitřní linka (bez provolby) se uvede za lomítkem.
4.5 Adresa internetových stránek	Uvede se elektronická adresa oficiálních internetových stránek povinného subjektu. Uvede se hypertextovým odkazem.
4.6 Adresa podatelny	Uvede se adresa podatelny pro doručování dokumentů v listinné podobě, která je současně adresou pro doručování dokumentů v elektronické podobě doručovaných na technických nosičích dat. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi.

Označení a uvozovací text položky	Obsah položky
	Dále se uvede přehled technických nosičů dat, na kterých povinný subjekt přijímá dokumenty v elektronické podobě. Pokud povinný subjekt používá více podatelen, uvedou se informace o účelu jejich použití.
4.7 Elektronická adresa podatelny	Uvede se elektronická adresa podatelny povinného subjektu, kterou je adresa elektronické pošty (e-mailová adresa). Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi. Dále se uvedou další elektronické adresy povinného subjektu s informací o účelu jejich použití.
4.8 Datová schránka	Uvede se identifikátor datové schránky povinného subjektu. Dále se uvedou identifikátory dalších datových schránek s uvedením účelu použití těchto datových schránek.
5. Případné platby lze poukázat	Uvede se účet u poskytovatele platebních služeb pro všechny v úvahu připadající platby od veřejnosti ve prospěch povinného subjektu, a to ve struktuře číslo účtu včetně případného předčíslí, kód poskytovatele platebních služeb, účel platby a symboly platby, pokud jsou při platbě požadovány, zejména konstantní symbol, variabilní symbol a specifický symbol. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi. Dále se uvedou informace o jiných způsobech platby, pokud jsou umožněny.
6. IČO	Uvede se identifikační číslo povinného subjektu podle zákona o základních registrech.
7. Plátce daně z přidané hodnoty	Uvede se daňové identifikační číslo povinného subjektu, pokud je povinný subjekt plátcem daně z přidané hodnoty. Pokud povinný subjekt není plátcem daně z přidané hodnoty, uvede se tato skutečnost.
8. Dokumenty	-
8.1 Seznamy hlavních dokumentů	Uvedou se seznamy hlavních dokumentů povinného subjektu koncepční, strategické a programové povahy, které mohou být podle zákona o svobodném přístupu k informacím poskytnuty.

Označení a uvozovací text položky	Obsah položky
8.2 Rozpočet	Uvedou se údaje o rozpočtu povinného subjektu v aktuálním a uplynulém roce a o jeho změnách. Uvede se označení rozpočtu nebo jeho změny s uvedením data vydání, označením osoby nebo orgánu, která rozpočet schválila nebo vydala, a celkové plánované příjmy a výdaje povinného subjektu. Uvede se jako textová informace. Jsou-li rozpočet nebo jeho změny zveřejněny na internetových stránkách, lze údaje uvést hypertextovým odkazem na tyto internetové stránky.
9. Žádosti o informace	Uvede se místo a způsob, jak získat příslušné informace. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi.
10. Příjem podání a podnětů	Uvede se místo a způsob, kde lze podat žádost nebo stížnost, předložit návrh, podnět nebo jiné dožádání anebo obdržet rozhodnutí o právech a povinnostech osob. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na postup zveřejněný Ministerstvem vnitra na portálu veřejné správy v podobě popisu úkonů orgánu veřejné moci vedeného v základním registru agend, orgánů veřejné moci, soukromoprávních uživatelů údajů a některých práv a povinností.
10. Příjem podání a podnětů	Uvede se místo a způsob, kde lze podat žádost nebo stížnost, předložit návrh, podnět nebo jiné dožádání anebo obdržet rozhodnutí o právech a povinnostech osob. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na postup zveřejněný Ministerstvem vnitra na portálu veřejné správy v podobě popisu úkonů orgánu veřejné moci vedeného v základním registru agend, orgánů veřejné moci, soukromoprávních uživatelů údajů a některých práv a povinností.
11. Předpisy	-
11.1 Nejdůležitější používa-né předpisy	Uvede se přehled nejdůležitějších předpisů, podle nichž povinný subjekt jedná a rozhoduje, které stanovují právo žádat informace a povinnost poskytovat informace nebo které upravují další práva občanů ve vztahu k povinnému subjektu. Dále se uvede, kde a kdy jsou tyto předpisy přístupné k nahlédnutí. Uvede se jako doprovodná popisná textová informace s hypertextovými odkazy na internetové stránky obsahující text předpisů.

Označení a uvozovací text položky	Obsah položky
11.2 Vydané právní předpisy	Uvede se přehled právních předpisů vydaných v rámci věcné působnosti povinného subjektu. Uvede se jako doprovodná popisná textová informace s hypertextovými odkazy na internetové stránky obsahující text předpisů.
12. Úhrady za poskytování informací	-
12.1 Sazebník úhrad za poskytování informací	Uvede se sazebník úhrad za poskytování informací povinným subjektem a s tím spojených služeb. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi.
12.2 Rozhodnutí nadřízené-ho orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	Uvedou se rozhodnutí o výši úhrad vydaná podle zákona o svobodném přístupu k informacím v případě stížnosti. Tato rozhodnutí se uvádějí nejméně za 2 roky. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi.
13. Licenční smlouvy	-
13.1 Vzory licenčních smluv	Uvedou se vzory licenčních smluv podle zákona o svobodném přístupu k informacím, pokud jsou k poskytování informací povinným subjektem potřebné. Vzory licenčních smluv se uvedou v takové formě, aby mohly být žadatelem o informaci přizpůsobeny konkrétní žádosti a použity jako návrh na uzavření licenční smlouvy, a to i s možností dálkového přístupu.
13.2 Výhradní licence	Uvedou se licenční smlouvy upravující výhradní licence poskytnuté povinným subjektem podle zákona o svobodném přístupu k informacím. Uvede se jako textové informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi.
14. Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístu-pu k informacím	Uvede se výroční zpráva povinného subjektu o jeho činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím. Uvede se jako textová informace nebo hypertextovým odkazem na internetové stránky s příslušnými informacemi.

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 515/2020 Sb.

Osnova popisu úkonů orgánu veřejné moci

Položka osnovy	Popis položky
Název úkonu	Uvede se název úkonu ve formě srozumitelné pro subjekt, který není orgánem veřejné moci.
V jakém případě ve věci jednat	Uvede se subjekt, vůči kterému se úkon vykonává, a okolnosti, ke kterým se vykonání úkonu vztahuje.
Charakteristika úkonu	Uvede se stručný popis a účel úkonu, a pokud je úkon iniciován v souvislosti s uplatněním práva nebo splněním povinnosti, rovněž tato skutečnost.
Výsledek úkonu	Uvede se využitelnost výsledku úkonu.
Kdy věc řešit	Uvede se okamžik zahájení vykonávání úkonu, a pokud je úkon iniciován v souvislosti s uplatněním práva nebo splněním povinnosti, rovněž lhůta pro uplatnění práva nebo splnění povinnosti.
Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené elektronicky	Uvede se výčet dokladů, jiných dokumentů a dalších náležitostí.
Co je nutné doložit při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	Uvede se výčet dokladů, jiných dokumentů a dalších náležitostí.
Kde a jakým způsobem lze úkon iniciovat elektronicky	Uvede se popis postupu subjektu, vůči kterému se úkon vykonává, při iniciaci úkonu elektronicky, včetně uvedení příslušného orgánu veřejné moci.
Kde a jakým jiným způsobem než elektronicky lze úkon iniciovat	Uvede se popis postupu subjektu, vůči kterému se úkon vykonává, při iniciaci úkonu jinak než elektronicky, včetně uvedení příslušného orgánu veřejné moci.
Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené elektronicky	Uvede se výše správního, soudního nebo jiného poplatku, frekvence placení, způsob placení a další související informace, pokud jsou stanoveny.
Výše poplatku při iniciaci úkonu provedené jinak než elektronicky	Uvede se výše správního, soudního nebo jiného poplatku, frekvence placení, způsob placení a další související informace, pokud jsou stanoveny.
Výše dávky nebo jiného plnění, pokud je předmětem úkonu	Uvede se výše nebo způsob výpočtu a frekvence dávky nebo jiného plnění.
Opravné prostředky	Uvedou se opravné prostředky proti výsledku úkonu, místo, lhůta a způsob jejich podání a vyřízení, pokud jsou stanoveny.
Časté dotazy	Uvedou se často kladené otázky související s vykonáním úkonu a stručné odpovědi na ně, pokud jsou známy.
Sankce	Uvede se sankce při nedodržení předepsaných povinností, postupů a podmínek, pokud je stanovena.

Položka osnovy	Popis položky
Působnost	Uvede se, v rámci jakého druhu působení orgánu veřejné moci se úkon vykonává (1. státní správa vykonávaná státním orgánem, 2. státní správa vykonávaná v přenesené působnosti, 3. samospráva, 4. ostatní veřejná správa, 5. působení, které není veřejnou správou).
Oblast	Uvede se tematická oblast, v níž se úkon vykonává.
Klíčová slova	Uvede se výčet klíčových slov týkajících se úkonu.
Počátek platnosti popisu úkonu	Uvede se datum, od kterého je popis platný.
Konec platnosti popisu úkonu	Uvede se datum konce platnosti popisu, pokud je znám.
Výsledek úkonu vedený v základním registru nebo v agendovém informačním systému	Uvede se, zda je výsledek úkonu veden v základním registru nebo v agendovém informačním systému.

8 591449 211017 20
ISSN 1211-1244

Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce**: Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, pošt. schr. 155/SB, 140 21 Praha 4, telefon: 974 817 289, fax: 974 816 871 – **Administrace**: písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – Walstead Moraviapress s. r. o., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, tel.: 516 205 175, e-mail: sbirky@walstead-moraviapress.com. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku z předcházejícího roku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2020 činí 6 000,– Kč, druhá záloha na rok 2020 činí 7 000,– Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce**: Walstead Moraviapress s. r. o., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné a objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 175, objednávky – knihkupci – 516 205 175, e-mail – sbirky@walstead-moraviapress.com. **Internetová prodejna**: www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej – Brno**: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, Obchodní galerie IBC (2. patro), Příkop 6; **Cheb**: EFREX, s. r. o., Karlova 31; **Chomutov**: DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň**: Knihařství – Přibíková, J. Švermy 14; **Liberec**: Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Pardubice**: ABONO s. r. o., Sportovců 1121; **Plzeň**: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, nám. Českých bratří 8; **Praha 3**: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, Řipská 23, BMSS START, s. r. o., Olšanská 3; **Praha 4**: Tiskárna Ministerstva vnitra, Bartůňkova 4; **Praha 6**: DOVOZ TISKU SUWECO CZ, s. r. o., Šestupná 153/11; **Praha 10**: MONITOR CZ, s. r. o., Třebohostická 5, tel.: 283 872 605; **Ústí nad Labem**: KARTOON, s. r. o., Klíšská 3392/37 – vazby sbírek tel. a fax: 475 501 773, e-mail: kartoon@kartoon.cz; **Zábřeh**: Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45. **Distribuční podmínky předplatného**: jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamace**: informace na tel. čísle 516 205 175. **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.