

VĚSTNÍK

MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY

Ročník LVI
Březen 2000

Sešit 3

O B S A H

Část normativní

- Vyhláška MŠMT č. 24/2000 Sb., kterou se mění vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 187/1991 Sb., o sestavování konkursních komisí a pravidlech jejich činnosti pro konkursní řízení na vybrané funkce v oblasti školství, ve znění vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 251/1996 Sb.
- Zásady pro poskytování dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro rok 2000
- Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.2/2000, jímž se doplňuje Příkaz ministra č.12/1998, kterým se určují školské úřady, které budou z pověření MŠMT vykonávat koordinační činnost
- Rozhodnutí MŠMT o povolení zvláštního způsobu plnění povinné školní docházky
- Rozhodnutí ministra školství, mládeže a tělovýchovy o změně Přílohy k Rozhodnutí ministra školství, mládeže a tělovýchovy České republiky dle § 58 písm. a) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších změn a doplňků, o experimentálním ověřování konání maturitních zkoušek ve třídách gymnázií
s výukou vybraných předmětů v cizím jazyce ve školních rocích 1993/1994 až 1995/1996, č.j. 14 976/94-21 ze dne 22.4.1994

Část metodická

- Učební osnova předmětu Vybrané laboratorní metody
- Organizační řád Zeměpisné olympiády

Část oznamovací

- Sdělení MŠMT o dopisování se švýcarskou mládeží
- Sdělení MŠMT k členství škol, předškolních zařízení a školských zařízení ve sdruženích
- Informace o udělení schvalovacích doložek
- Oznámení o schválení učebních dokumentů předmětu Psaní na počítači pro 5., 6. a 7. ročník speciální základní školy pro zrakově postižené
- Sdělení MŠMT ředitelům školských úřadů, škol a školských zařízení na území hl. města Prahy k odlišné organizaci školního roku 2000/2001
- Oznámení o ztrátě razítek

Poznámka : Texty neprošly korekturou.

ČÁST NORMATIVNÍ

24

VYHLÁŠKA

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

ze dne 25. ledna 2000,

kterou se mění vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 187/1991 Sb., o sestavování konkursních komisí a pravidlech jejich činností pro konkursní řízení na vybrané funkce v oblasti školství, ve znění vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 251/1996 Sb.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví podle § 13 písm. b) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství:

Čl. I

Vyhláška č. 187/1991 Sb., o sestavování konkursních komisí a pravidlech jejich činností pro konkursní řízení na vybrané funkce v oblasti školství, ve znění vyhlášky č. 251/1996 Sb., se mění takto:

1. V § 2 se na začátek odstavce 9 vkládá nová věta, která zní: "V případě slučování škol nebo slučování školských zařízení vyhlášovatel přizve k jednání komise jako odborníky s hlasem poradním zástupce pedagogických pracovníků všech těchto škol nebo školských zařízení, pokud nejsou členy komise podle odstavce 1."

2. V § 2 se doplňují odstavce 10 a 11, které včetně poznámek pod čarou č. 10), 11) a 12) znějí:

"(10) Složení komise lze měnit nejpozději do dne zahájení její činnosti v souladu s § 3 odst. 1.

(11) Jmenovat komisi bez zástupce z řad pedagogických pracovníků školy nebo školského zařízení lze:

- a) u základních škol, které nemají všechny ročníky¹⁰⁾ a ve kterých se všichni pedagogičtí pracovníci hlásí do konkursu,
- b) u nově vzniklých škol nebo školských zařízení,
- c) při slučování škol,¹¹⁾ nebo
- d) při slučování školských zařízení.¹²⁾

10) § 6 odst. 2 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění zákona č. 138/1995 Sb.

11) § 2 odst. 2 školského zákona, ve znění zákona č. 138/1995 Sb.

12) § 1 odst. 1 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění zákona č. 138/1995 Sb."

3. V § 3 odstavec 2 zní:

"(2) Komise posoudí, zda přihlášky vyhovují požadavkům uvedeným v § 2 odst. 1 písm. b) a d) a zda uchazeči budou podrobeni testu prokazujícímu znalost problematiky v oblasti školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "znalostní test") a psychologickým testům, a dále navrhuje vyhlášovateli vyřazení nevhodných uchazečů. Přihlášku došlou po zahájení činnosti komise podle odstavce 1 vrátí předseda komise zpět uchazeči bez dalšího projednání s uvedením důvodu vrácení."

4. V § 3 odstavec 5 zní:

"(5) Komise posuzuje vhodnost uchazeče na základě přihlášky a řízeného rozhovoru trvajícího nejméně 15 minut a nejdéle 60 minut, zároveň se přihlíží k dosavadním výsledkům uchazeče v jeho funkcích v resortu školství, mládeže a tělovýchovy. Uchazeči mohou být dále hodnoceni na základě znalostního testu sestaveného konkursní komisí a za přítomnosti psychologa na základě jím zadaných psychologických testů, každý v trvání maximálně 60 minut. Při zadávání psychologických testů uchazečům je přítomen pouze psycholog. Pokud komise zvolí k hodnocení uchazečů psychologické testy a znalostní test, předchází tyto testy řízenému rozhovoru. V případě, že uchazeč v jednom nebo v obou testech neuspěje, oznámí mu komise tuto skutečnost a jeho účast v konkursu je tímto ukončena. Otázky znalostního testu, kritéria a podmínky hodnocení těchto testů stanoví konkursní komise. Psychologické testy vyhodnocuje psycholog."

5. V § 3 se na konci odstavce 6 doplňuje tato věta: "V případě rovnosti hlasů při hlasování rozhoduje hlas předsedy."

6. V § 3 odst. 7 se věta druhá zrušuje.

7. V § 3 odstavce 8 až 11 znějí:

"(8) V návaznosti na přihlášku, řízený rozhovor, dosavadní výsledky uchazeče v jeho funkcích v resortu školství, mládeže a tělovýchovy, případně psychologické testy, znalostní test a vyjádření odborníků podle odstavců 6 a 7 se komise usnáší hlasováním; předseda komise do zápisu podle odstavce 10 uvede, zda:

- a) pro výkon funkce není vhodný žádný účastník,
- b) pro výkon funkce je vhodný jeden z účastníků, nebo
- c) pro výkon funkce jsou vhodní dva nebo více účastníků.

(9) Po vyhodnocení konkursu vyhlásí jeho výsledek bez zbytečného odkladu předseda komise za přítomnosti členů komise přítomným účastníkům konkursu. Účastníkům nepřítomným při vyhlášení výsledku konkursu oznámí předseda výsledek konkursu písemně. Účastníkům, jejichž účast v konkursu byla ukončena podle odstavce 5, se výsledek konkursu písemně neoznamuje.

(10) Výsledkem se rozumí sdělení usnesení komise včetně jmen účastníků v abecedním pořadí, u nichž se komise usnesla na základě odstavce 8, že jsou vhodní pro výkon funkce. Výsledek konkursu komise účastníkům

nezdůvodňuje.

(11) O průběhu konkursu pořizuje tajemník komise zápis, který obsahuje:

- a) úplné znění vyhlášení konkursu,
- b) datum a způsob vyhlášení konkursu,
- c) seznam členů komise přítomných při konkursu,
- d) seznam účastníků konkursu,
- e) usnesení komise podle odstavce 8,
- f) jména účastníků v abecedním pořadí, u nichž se komise usnesla na základě odstavce 8, že jsou vhodní pro výkon funkce,
- g) otázky znalostního testu a jeho vyhodnocení, seznam použitých psychologických testů včetně závěru psychologa, v případě, že byly použity."

Čl. II Přechodné ustanovení

Konkursní řízení vyhlášená před nabytím účinnosti této vyhlášky se dokončí podle dosavadních předpisů.

Čl. III

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ministr:
Mgr. **Zeman** v. r.

Poznámka MŠMT : Vyhláška byla publikována v částce 9/2000 Sbírky zákonů ČR, rozeslané dne 10. února 2000.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Č.j.: 11 835/2000-33

Zásady pro poskytování dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro rok 2000

Preamble

V souladu s Dlouhodobým záměrem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy bude mezi priority rozpočtového roku 2000 patřit podpora rozvoje učitelských studijních programů a od roku 2001 i podpora bakalářských studijních programů.

Čl. 1

Obecné podmínky

1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo") vydává podle § 5 odst. 2 zákona ČNR č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky České republiky a obcí v České republice (rozpočtová pravidla republiky), ve znění pozdějších předpisů, tyto "Zásady pro poskytování dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy" (dále jen "Zásady"), které bude uplatňovat při aplikaci § 87 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách).

1.2 Dotace podle těchto Zásad poskytuje veřejné vysoké školy ministerstvo na uskutečňování akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání, s nimi spojenou tvůrčí činnost a na rozvoj vysoké školy (dále jen "základní dotace") a na ubytování a stravování studentů. Základní dotace jsou neinvestiční a investiční, dotace na ubytování a stravování studentů jsou neinvestiční.

1.3 Poskytování dotací podle těchto Zásad není vázáno na poskytování dotací a finančních výpomocí ze státního rozpočtu na základě jiných právních předpisů a rozhodnutí. Na část výzkumné a vývojové činnosti veřejných vysokých škol, spojené s uskutečňováním akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání, jsou veřejným vysokým školám poskytovány institucionální prostředky podle usnesení vlády č. 247 ze dne 23.4.1997 "O zásadách vlády pro oblast výzkumu a vývoje". Na základě usnesení vlády č. 281 ze dne 22.4.1998 získávají veřejné vysoké školy prostředky podle "Pravidel hodnocení výzkumných záměrů a výsledků organizací pro poskytování institucionální podpory výzkumu a vývoje". Na řešení projektů výzkumu a vývoje úspěšných ve veřejných soutěžích jsou veřejným vysokým školám poskytovány účelové prostředky podle zákona č. 300/1992 Sb., o státní podpoře výzkumu a vývoje, ve znění zákona č. 1/1995 Sb.

1.4 Pro výši dotací, stanovenou podle těchto Zásad s ohledem na politickou a ekonomickou strategii státu, je rozhodný "Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol", vypracovaný ministerstvem a jeho každoroční aktualizace (dále jen "dlouhodobý záměr ministerstva"), dlouhodobé záměry veřejných vysokých škol, projednané podle § 87 písm. c) zákona o vysokých školách a další kritéria, uvedená v § 18 odst. 4 zákona o vysokých školách. Na základní dotaci má veřejná vysoká škola právní nárok.

1.5 Výši základních dotací a dotací na ubytování a stravování studentů stanoví ministerstvo podle příslušných ukazatelů a objemů uvedených v zákoně o státním rozpočtu na základě:

- a) rozpočtových dat, předložených veřejnou vysokou školou v termínech stanovených ministerstvem;
- b) již předložených stavebních záměrů podle dokumentu MŠMT "Rozpočet resortu školství - kapitola 333 státního rozpočtu ČR na rok 1999", část "Zásady pro poskytování kapitálových dotací veřejným vysokým školám";
- c) již předložených investičních programů veřejných vysokých škol na léta 1999 až 2001;
- d) žádosti veřejné vysoké školy o dotaci na koupi nemovitosti, kterou podává ministerstvu v době, která je pro nákup aktuální;
- e) výsledku výběrového řízení na projekty, podporující rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol, které organizuje Výbor Fondu rozvoje vysokých škol;
- f) priorit uvedených v Dlouhodobém záměru ministerstva.

1.6 Na měsíce říjen až prosinec 2000 budou veřejným vysokým školám poskytovány dotace podle těchto Zásad. Stanovení výše dotací na finanční rok 2001 zohlední skutečné počty studentů k 31.10.2000, výši poskytnutých dotací za období říjen až prosinec 2000 a požadavek nepřerušovaného a plynulého zabezpečování akreditovaných studijních programů tak, aby byly finanční prostředky ze státního rozpočtu racionálně využity. Rovnoměrný nárůst počtu studentů bude zabezpečen stanovením započitatelného počtu studentů financovaných dotací ze státního rozpočtu a použitím pravidla, že celková neinvestiční dotace veřejné vysoké školy se nesmí zvýšit (nebo poklesnout) o více než stanovené procento.

1.7 Počínaje rozpočtovým rokem 2001 se bude postupně zmenšovat koeficient snižující přepočtený počet studentů, kteří studují déle, než je standardní doba studia. Koeficient studentů, kteří studují současně v jiném studijním programu, zůstane zachován.

Čl. 2

Smlouvy o dotacích poskytovaných veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

2.1 Základní dotaci a dotaci na ubytování a stravování studentů poskytuje veřejné vysoké škole ministerstvo po uzavření smlouvy s veřejnou vysokou školou (dále jen "dotační smlouva"). Do uzavření dotační smlouvy ministerstvo poskytne veřejné vysoké škole každý měsíc zálohu na dotaci až do výše 8,3 % předpokládané výše její celoroční dotace v souladu s návrhem zákona o státním rozpočtu ČR, pokud nebude případnou regulací čerpání výdajů státního rozpočtu v roce 2000 stanoveno jinak.

2.2 Pokud není dále stanoveno jinak, lze změny v dotační smlouvě provádět pouze dohodou smluvních stran, formou dodatků ke smlouvě.

2.3 Dotační smlouva, jejímiž smluvními stranami jsou ministerstvo, označené jako "poskytovatel" a veřejná vysoká škola, označená jako "příjemce", obsahuje zejména:

a) označení poskytovatele, číslo jednací spisu a označení příjemce dotace (název, sídlo a identifikační číslo veřejné vysoké školy, bankovní spojení a číslo účtu);

b) účel, na který se dotace poskytuje (neinvestiční základní dotace, neinvestiční dotace na ubytování a stravování studentů, investiční základní dotace) a další podmínky jejího použití;

c) výše dotace přiznané podle této dotační smlouvy;

d) den, do kdy poskytovatel dotaci poskytne, popřípadě dny, do kterých poskytne jednotlivé části dotace, poskytuje-li je ve splátkách;

e) způsob poskytnutí dotace;

f) den, do kterého může příjemce v běžném roce dotaci používat a ke kterému provede její zúčtování ;

g) den, do kterého příjemce předloží zúčtování poskytovateli a vrátí mu část dotace, kterou ke dni podle písmene

f) na stanovený účel nepoužil;

h) upozornění, že nesplnění povinností, které dotační smlouva stanoví příjemci, je porušením rozpočtové kázně podle § 30 rozpočtových pravidel republiky;

i) ustanovení, že příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace;

j) ustanovení o právu poskytovatele provádět u příjemce kontrolu finančního hospodaření a dalších skutečností potřebných pro posouzení, zda je dotační smlouva dodržována;

k) povinnost příjemce dodržovat podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnících nebo jiných dokumentech, týkajících se hospodaření s prostředky státního rozpočtu, uveřejněných ve Finančním zpravodaji nebo jiným podobným způsobem a souhlas příjemce s tím, že v případě vázání rozpočtových prostředků, o kterém rozhodla vláda, může poskytovatel i bez sjednání dodatku k dotační smlouvě¹⁾ snížit smlouvenou částku dotace ve stejné procentní výši, v jaké jsou kráceny celkové finanční zdroje určené pro daný dotační titul;

l) právo poskytovatele odstoupit od smlouvy v případě, že se prokáže, že údaje sdělené mu příjemcem a vyjadřující podmínky, na něž poskytovatel uzavření smlouvy váže, nebo některé z nich nejsou pravdivé;

m) povinnost příjemce předložit poskytovateli spolu se zúčtováním údaje o tom, zda na účel, na který byla neinvestiční dotace poskytnuta, použil i finanční prostředky z jiných veřejných rozpočtů, z jakých a v jaké výši; u investičních dotací zda použil i prostředky z jiných veřejných peněžních fondů nebo rozpočtů, z jakých a v jaké výši;

n) den, kterým dotační smlouva nabývá účinnosti, datum uzavření smlouvy, počet stejnopisů a jejich rozdělení, podpisy a razítka smluvních stran.

2.4 Nedohodne-li se ministerstvo s veřejnou vysokou školou na znění dotační smlouvy do tří měsíců ode dne nabytí účinnosti zákona o státním rozpočtu na příslušný kalendářní rok, posoudí záležitost reprezentace vysokých škol s cílem dosáhnout dohody o uzavření dotační smlouvy mezi poskytovatelem a příjemcem. Nepodaří-li se tohoto cíle dosáhnout do šesti měsíců ode dne nabytí účinnosti zákona o státním rozpočtu na příslušný kalendářní rok, stanoví ministerstvo výši základní dotace na základě vlastního posouzení podkladů předložených veřejnou vysokou školou.

Čl. 3

Zveřejnění informací o dotačních smlouvách a kontrola jejich dodržování

3.1 Ministerstvo zveřejní ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy tyto Zásady a informaci o výši dotací přiznaných veřejným vysokým školám podle těchto Zásad.

3.2 Dodržování dotačních smluv veřejnými vysokými školami kontroluje ministerstvo zejména

- a) při kontrolách hospodaření veřejných vysokých škol (§ 87 písm. e) zákona o vysokých školách),
- b) při zúčtování dotací se státním rozpočtem za příslušný rok,
- c) při analýze výročních zpráv o hospodaření veřejné vysoké školy (§ 21 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách),
- d) při jednání o uzavření nové dotační smlouvy.

Tímto ustanovením není dotčena kontrolní pravomoc jiných orgánů vyplývající ze zvláštních předpisů.

3.3 Účinnost dotací vyhodnotí ministerstvo ve výroční zprávě o stavu vysokého školství (§ 87 písm. b) zákona o vysokých školách) na základě analýzy výročních zpráv o činnosti veřejné vysoké školy a o hospodaření veřejné vysoké školy (§ 21 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách) a na základě poznatků z kontrol dodržování dotačních smluv.

Čl. 4

Pravidla stanovení výše dotace

4.1 Neinvestiční základní dotace

Částka vyčleněná pro neinvestiční základní dotace bude rozdělena podle těchto ukazatelů:

Ukazatel A (studijní programy)

Tato část neinvestiční základní dotace se odvozuje od rozsahu vzdělávací činnosti veřejné vysoké školy. Vypočítá se jako součin normativního počtu studentů veřejné vysoké školy a základního normativu studijního programu. (Pro rozpočtové účely jsou studijní programy zařazeny do šesti skupin. Základní normativ má koeficient 1, nejvyšší koeficient ekonomické náročnosti má hodnotu 3,5.) Normativní počet studentů na veřejné vysoké škole se vypočítá jako součet součinů přepočteného počtu studentů ve studijních programech uskutečňovaných touto veřejnou vysokou školou a koeficientů ekonomické náročnosti jim příslušných studijních programů. Přepočtený počet studentů se vypočítá z rozpočtového počtu studentů tak, že se zohlední propadavost nově přijatých studentů a koeficientem 0,7 sníží počet studentů, studujících déle než je standardní doba studia nebo studujících současně v jiném studijním programu. Do přepočteného počtu na rok 2000 se zahrne pouze nárůst, který nepřekročí hranici pěti procent vůči údají finančního roku 1998. Rozpočtovými studenty jsou občané ČR a cizinci, studující za stejných podmínek, jako občané ČR (včetně studentů veřejné vysoké školy v akreditovaných studijních programech uskutečňovaných na vyšších odborných školách). Rozpočtovými studenty nejsou studenti-občané ČR, jejichž studium je hrazeno z prostředků jiné rozpočtové kapitoly, studenti-cizinci, kteří platí poplatky za studium podle § 58 odst. 5 zákona o vysokých školách a studenti-cizinci, jejichž studium je hrazeno podle mezinárodních smluv a usnesení vlády (ukazatel D).

Konečná výše dotace podle ukazatele A bude upravena tak, aby se nezvýšila (nepoklesla) o více než procento stanovené dohodou s reprezentacemi veřejných vysokých škol.

Dotace na studijní programy veřejných vysokých škol uměleckých bude upravena tak, aby byla rovna dotaci na vzdělávací činnost v roce 1999, upravené o stejné procento, jakým jsou proti roku 1999 upraveny prostředky ostatních veřejných vysokých škol, zahrnující dotaci podle ukazatele A a dotaci na institucionální nespecifikovaný výzkum a vývoj.

Ukazatel B (další vzdělávání učitelů)

Tato část neinvestiční základní dotace je určena Masarykově univerzitě v Brně a Univerzitě J. E. Purkyně v Ústí nad Labem, na kterých působí centra pro další vzdělávání učitelů.

Ukazatel C (stipendia)

Tato část neinvestiční základní dotace bude vyjadřovat podporu rozvoji doktorského studia, a to součinem normativu 60 tis. Kč a počtu studentů v prezenční formě doktorských studijních programů, přičemž veřejná vysoká škola bude zavázána takto vypočtenou částku formou stipendií skutečně vyplatit.

Ukazatel D (studující, kteří nejsou českými státními občany a mezinárodní spolupráce)

Tato část neinvestiční základní dotace vyjadřuje finanční podporu plnění závazků z mezinárodních smluv (včetně programů AKTION a CEEPUS) a realizaci projektů podle usnesení vlády č. 330/1992, 2/1994, 153/1995, 217/1995 a 343/1996. Bude vypočítána podle rozsahu vzdělávací činnosti veřejné vysoké školy, výše stipendia, skutečných počtů studujících, kteří nejsou českými státními občany a rozsahu úkolů, jimiž je pověřena v mezinárodní spolupráci.

Ukazatel E (neinvestiční výdaje spojené s investiční výstavbou)

Tato část neinvestiční základní dotace bude přiznávána podle schválených stavebních záměrů a průběhu investiční výstavby.

Ukazatel F (vzdělávací projekty, programy a záměry)

Tato část neinvestiční základní dotace je určena

- a) na podporu projektů a aktivit, které přesahují rámec jedné vysoké školy nebo podporují rozvojové záměry veřejné vysoké školy nebo ministerstva (Fond vzdělávací politiky I, včetně podpory rozvoje učitelských studijních programů, na niž bude ministerstvem vyčleněna pevná částka a vypisovány podmínky přiznání podpory);
- b) na plnění finančních závazků (delimitace, vzdělávací programy pro zdravotně postižené, Koordinační centrum česko-německých výměn mládeže, Středisko vzdělávací politiky při Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy v Praze aj.) a na podporu vzdělávacích programů vysokých škol uměleckých (Fond vzdělávací politiky II).

O dotaci podle ukazatele F rozhoduje ministr.

Ukazatel G (rozvojové projekty)

Tuto část neinvestiční základní dotace přiznává ministerstvo veřejným vysokým školám, na kterých se budou řešit rozvojové projekty, úspěšné ve výběrovém řízení, organizovaném Výborem Fondu rozvoje vysokých škol.

Ukazatel H (likvidace havarijních situací a mimořádných událostí)

Tuto část neinvestiční základní dotace přiznává ministerstvo na úhradu nepředpokládaných výdajů přímo spojených s odstraněním havarijních situací, mimořádnými událostmi, dopady právních předpisů, které mají značné důsledky pro plnění úkolů, pro které byly veřejné vysoké školy zřízeny, pokud veřejná vysoká škola prokáže, že na jejich úhradu nemohla použít vlastní zdroje. Prostřednictvím tohoto ukazatele se vypořádávají též dopady z usnesení vlády a opatření ministra financí na rozpočet kapitoly MŠMT a vysokého školství.

4.2 Investiční základní dotace

Výše investiční základní dotace bude určena jako součet

- a) dotace na investiční část rozvojových projektů veřejné vysoké školy, úspěšných ve výběrovém řízení organizovaném Výborem Fondu rozvoje vysokých škol,
- b) dotace na investiční část stavby, stanovené po věcném a technickém posouzení souladu se schválenými stavebními záměry, Metodickými pokyny pro přípravu a pořízování investičního majetku a pro jeho financování v resortu MŠMT č.j. 13 538/98-40,33 a dopisem č.j. 17 932/99-33 ze dne 24.3.1999,
- c) dotace na pořízení investičního majetku, jehož součástí není stavba, stanovené po věcném a technickém posouzení souladu žádosti veřejné vysoké školy s Metodickými pokyny pro přípravu a pořízování investičního majetku a pro jeho financování v resortu MŠMT č.j. 13 538/98-40,33 a dopisem č.j. 17 932/99-33 ze dne 24.3.1999.

4.3 Dotace na ubytování a stravování studentů

Dotace na ubytování a stravování studentů se stanoví veřejné vysoké škole jednou částkou. Výše této dotace se vypočítá pro každou veřejnou vysokou školu z těchto ukazatelů:

- a) počet studentů veřejné vysoké školy ubytovaných na kolejích, v ubytovacích zařízeních resortu MŠMT a ubytovaných se souhlasem ministerstva péči veřejné vysoké školy v jiných zařízeních;
 - b) normativ na jednoho ubytovaného studenta;
 - c) počet vydaných hlavních jídel v menzách a školních jídelnách;
 - d) normativ na jedno přepočtené hlavní jídlo.
- Normativy jsou shodné pro všechny veřejné vysoké školy.

Čl. 5 Účinnost

Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem 31. ledna 2000.

V Praze dne 28. ledna 2000

Ministr:

E. Zeman v.r.

1) Čl. 4 odst. 5 písm. c) Zásad Ministerstva financí čj. 115/87361/1998 pro poskytování a čerpání neinvestičních dotací ze státního rozpočtu (Finanční zpravodaj 12/1998)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
č.j. 10 115/2000-25

V Praze dne 19. ledna 2000

**Příkaz
ministra školství, mládeže a tělovýchovy
č.2/2000,
jímž se doplňuje Příkaz ministra č.12/1998, kterým se určují školské úřady, které budou z pověření
MŠMT vykonávat koordinační činnost**

V Příkazu ministra č. 12/1998, kterým se určují školské úřady, které budou z pověření MŠMT vykonávat koordinační činnost, se doplňuje Příloha č.2, která zní:

“Příloha č.2

Určené školské úřady (dále jen “UŠÚ”) vykonávají z pověření MŠMT (dále jen “ministerstva”) činnosti v následujících oblastech:

1. přenos informací:

- a) UŠÚ z pověření ministerstva svolávají v návaznosti na porady ministerstva s řediteli UŠÚ pracovní porady s řediteli ŠÚ, a to vždy nejpozději do týdne po konání této porady. Ředitelé ŠÚ jsou povinni se jich účastnit.
- b) UŠÚ jsou ministerstvem pověřeny svolávat dle potřeby porady ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných ministerstvem.

2. organizace, hodnocení a kontrola:

2.1.

- a) ŠÚ projednávají předem s příslušným UŠÚ účast ředitele ŠÚ na pracovní cestě mimo obvod působnosti svého ŠÚ, s výjimkou pracovních cest vyžádaných ministerstvem.
- b) ŠÚ konzultují s UŠÚ zásady nostrifikace vysvědčení a výučních listů vydaných zahraničními školami. UŠÚ je ministerstvem pověřen kontrolovat dodržování dohodnutých zásad a formální a věcnou správnost vydaných rozhodnutí. Rozhodnutí ŠÚ, u nichž UŠÚ shledá věcné či formální pochybení, oznámí neprodleně příslušnému útvaru ministerstva.
- c) V rámci správního řízení ve věcech zařazování do sítě škol, předškolních a školských zařízení, změnových řízení a vyřazování ze sítě škol, předškolních a školských zařízení vypracovávají UŠÚ stanoviska k žádostem všech zřizovatelů, a to ve lhůtách stanovených pro správní řízení. Tím není dotčena povinnost příslušných školských úřadů zpracovávat vyjádření podle § 13b odst.1h zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

2.2.

- a) UŠÚ poskytují ministerstvu podklady pro stanovení odměn jednotlivým ředitelům ŠÚ jako jedno z kritérií pro jejich celkové hodnocení a navrhuji odůvodněná zvýšení či snížení osobních příplatků těmto ředitelům.
- b) ŠÚ provádějí periodická hodnocení práce ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných ministerstvem. Zpracovaná hodnocení ŠÚ postupují UŠÚ, který doporučí ministerstvu případné vypsání konkursu ve smyslu pokynu k periodickému hodnocení.
- c) UŠÚ v součinnosti s příslušným ŠÚ koordinují a sjednocují postup a kritéria ŠÚ při zápočtu praxe, při přiznávání osobních a zvláštních příplatků a odměn ředitelům škol a školských zařízení zřizovaných ministerstvem.
- d) UŠÚ po konzultaci s ŠÚ navrhuje ministerstvu v odůvodněných případech odvolání ředitelů škol zřizovaných ministerstvem.

2.3.

- a) UŠÚ v součinnosti s příslušným ŠÚ z pověření ministerstva iniciují, koordinují a účastní se kontrol ve školách a školských zařízeních zřizovaných ministerstvem.
- b) UŠÚ povedou v působnosti svého regionu počínaje školním rokem 1999/2000 evidenci termínů konání maturitních a závěrečných zkoušek ve školách zřizovaných ministerstvem.
- c) UŠÚ navrhují příslušnému orgánu státní správy jmenování předsedů zkušebních komisí v souladu s Pokynem ministra školství, mládeže a tělovýchovy ke jmenování předsedů zkušebních komisí pro maturitní a závěrečné zkoušky a k účasti inspektorů při zkouškách v opravném a náhradním termínu (č.j. 22 156/99-20).
- d) UŠÚ je počínaje školním rokem 2000/2001 gestorem (ve spolupráci s MŠMT schváleným zařízením DVPP) vzdělávání řídicích pracovníků ve školství v rámci svého regionu.
- e) UŠÚ je počínaje školním rokem 2000/2001 pověřen ministerstvem organizací oblastních kol soutěží a přehlídek vyhlašovaných ministerstvem.

3. financování, investice:

3.1.

- a) UŠÚ jsou z pověření ministerstva oprávněny koordinovat v rámci regionu uplatňování jednotných zásad rozpisu rozpočtu v případě škol zřizovaných ministerstvem.
- b) UŠÚ jsou ministerstvem pověřeny zpracovávat po dohodě s ŠÚ návrhy na rozdělení prostředků určených na pedagogicko-psychologické poradny, speciálně pedagogická centra a střediska výchovné péče.
- c) UŠÚ jsou z pověření ministerstva oprávněny zpracovávat po dohodě s ŠÚ návrh na řešení specifických problémů ekonomického zabezpečení činnosti škol a zařízení vymykající se běžným podmínkám.

3.2.

- a) V oblasti investic postupují ŠÚ a UŠÚ dle pokynů sekce ekonomické, zejména podle Pokynů pro uplatňování požadavků na poskytnutí prostředků ze státního rozpočtu na pořízení, technická zhodnocení, opravy a udržování investičního majetku a dále podle Pokynu pro poskytování a čerpání prostředků státního rozpočtu na pořízení, technická zhodnocení, opravy a udržování investičního majetku (č.j. 30 997/99-40).
- b) U investičních akcí nad 5 mil. sestavují komise pro výběr projektanta, dodavatele a organizace zabezpečující inženýrskou činnost ŠÚ po dohodě s UŠÚ. Není-li dosaženo dohody, rozhoduje ministerstvo.”

Tento příkaz nabývá účinnosti dnem 1.2. 2000.

Mgr. Eduard Zeman v.r.
ministr školství, mládeže a tělovýchovy

Rozhodnutí
Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
o povolení zvláštního způsobu plnění povinné školní docházky
v English International School of Prague, zřízenou právnickou
osobou jiného státu na území České republiky a nezařazenou
do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy České republiky

čj. 31 010/99-22

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky na základě ustanovení, § 16, odst. 1, písm. b) vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů povoluje zvláštní způsob plnění povinné školní docházky ve vybrané níže uvedené škole zřízené právnickou osobou jiného státu na území České republiky a nezařazené do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT:

English International School of Prague - Mezinárodní anglická škola v Praze

Sídlo: Na Okruhu 395, 142 00 Praha 4

Odůvodnění

Zvláštní způsob plnění povinné školní docházky umožňuje žákům, občanům České republiky, vyhláška č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Podle § 16 odst. 1 písm. b) uvedené vyhlášky se plněním povinné školní docházky zvláštním způsobem rozumí “školní docházka do školy na území jiného státu nebo do **školy zřízené právnickou nebo fyzickou osobou jiného státu na území České republiky a nezařazené do sítě škol, v níž ministerstvo povolilo zvláštní způsob plnění povinné školní docházky** (dále jen zahraniční škola)”, paragrafy 17 a 18 konkretizují, jak při plnění povinné školní docházky zvláštním způsobem postupovat.

V praxi to znamená, že žák, státní občan České republiky, zůstává žákem své kmenové školy. Jejím řediteli zástupce žáka oznámí, že žák bude plnit povinnou školní docházku zvláštním způsobem, tj. v zahraniční škole na území České republiky, a sdělí mu její sídlo. Žák, který plní povinnou školní docházku zvláštním způsobem, je povinen na základě žádosti svého zákonného zástupce konat na své kmenové škole zkoušku z českého jazyka, vlastivědy, dějepisu a zeměpisu, jejíž periodicitu a rozsah stanoví ředitel školy podle platných učebních osnov. Před konáním zkoušky předloží zástupce žáka řediteli školy ověřený překlad vysvědčení žáka za příslušný ročník zahraniční školy do českého jazyka, příp. ověřený překlad potvrzení zahraniční školy o způsobilosti žáka postoupit do vyššího ročníku. Zkoušku lze konat za delší časové období než je jeden školní rok, nejdéle však za dva školní roky.

V jiných školách, zřízených právnickou nebo fyzickou osobou jiného státu na území České republiky a nezařazených do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT nelze povinnou školní docházku zvláštním způsobem plnit.

V Praze dne 18. ledna 2000

Mgr. Eduard Zeman, v. r.
ministr

Příloha: Seznam vybraných škol s povolením plnění zvláštního způsobu povinné školní docházky

**Zahraniční školy,
jimž Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
povolilo zvláštní způsob plnění povinné školní docházky**

International School of Prague - Mezinárodní škola v Praze

Sídlo: Nebušická 700, 160 00 Praha 6
č.j. 21661/1999-11 ze dne 13. července 1999

**Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением иностранных языков при
Посольстве Российской Федерации в Чешской Республике - Střední všeobecně vzdělávací škola
s rozšířeným vyučováním cizích jazyků při Velvyslanectví Ruské federace v České republice**

Sídlo: Krupkovo nám. 1, 160 00 Praha 6
č.j. 21 661/1999-11 ze dne 13. července 1999

Deutsche Schule Prag - Německá škola v Praze

Sídlo: Skuteckého 1384, 160 00 Praha 6
č.j. 21661/1999-11 ze dne 13. července 1999

Lycée Français de Prague - Francouzské lyceum v Praze

Sídlo: Drtinova 7, 150 00 Praha 5
č.j. 21661/1999-11 ze dne 13. července 1999

English International School of Prague - Mezinárodní anglická škola v Praze

Sídlo: Na Okruhu 395, 142 00 Praha 4
č.j. 31 010/ 99- 22 ze dne 16. listopadu 1999

Rozhodnutí

ministra školství, mládeže a tělovýchovy

o změně Přílohy k Rozhodnutí ministra školství, mládeže a tělovýchovy České republiky dle § 58 písm. a) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších změn a doplňků, o experimentálním ověřování konání maturitních zkoušek ve třídách gymnázií s výukou vybraných předmětů v cizím jazyce ve školních rocích 1993/1994 až 1995/1996, č.j. 14 976/94-21 ze dne 22.4.1994

Č.j.: 29 250/99-22

V Praze dne 23. 12. 1999

Do Přílohy k Rozhodnutí ministra školství, mládeže a tělovýchovy dle § 58 písm. a) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších změn a doplňků, o experimentálním ověřování konání maturitních zkoušek ve třídách gymnázií s výukou vybraných předmětů v cizím jazyce ve školních rocích 1993/94-1995/96, čj. 14 976/1994-21 ze dne 22. dubna 1994, Věstník MŠMT, sešit 6/1994 ve znění změny čj. 24 519/96-21 ze dne 15.11.1996, Věstník MŠMT sešit 1/1997 a změny čj. 32 042/98-23 ze dne 8.3.1999, Věstník MŠMT sešit 5/1999 (Úplné znění Věstník MŠMT sešit 5/1999) se vkládá **Gymnázium Brno-Bystrc, Vejrostova 2, 635 00 Brno (česko-španělské třídy).**

Mgr. Eduard Zeman, v.r.

ministr

ČÁST METODICKÁ

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR

Učební osnova předmětu

VYBRANÉ LABORATORNÍ METODY

Schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky dne 14. ledna 2000, čj. 11 229/2000-23 s platností od 1. září 2 000.

1. Pojetí předmětu:

V předmětu vybrané laboratorní metody se žáci seznamují s vybranými fyzikálními a fyzikálně chemickými metodami, jejichž znalost a praktické osvojení vytváří základ odborného vzdělání zdravotního laboranta.

Cílové vědomosti jsou:

- osvojení fyzikálních a fyzikálně chemických principů laboratorních metod,
- zvládnutí základního konstrukčního uspořádání měřicích přístrojů,
- osvojení obecných principů, na kterých je založena funkce měřicích přístrojů,
- přehled o metodách instrumentální analýzy,
- fyzikální a fyzikálně chemické principy analytických metod,

- znalost o dodržování zásad bezpečnosti, ochrany zdraví při práci a životního prostředí v laboratoři.

Cílové dovednosti jsou:

- podle návodů zvládnout laboratorní postupy,
- používat měřicí přístroje či zařízení na základě návodu k obsluze,
- správně hodnotit a interpretovat výsledky získaných měření,
- osvojit si soustavnou péči a základní údržbu používaných přístrojů,
- vést záznam o provedeném měření a laboratorním postupu.

Ke splnění komplexních výchovně vzdělávacích cílů v předmětu vybrané laboratorní metody mají zvláštní význam otázky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i péče o životní prostředí, jsou součástí vyučování, a proto se jimi vyučující musí v příslušných souvislostech průběžně zabývat.

Obsah předmětu

Obsah předmětu tvoří čtyři souhrnné celky, a to: optické analytické metody, elektrochemické metody, separační metody a jiné metody.

Učivo stanovené učební osnovou je minimálním základním učivem závazným pro výchovu a vzdělávání ve studijním oboru zdravotní laborant. Učitel může po dohodě s ředitelem střední zdravotnické školy doplnit učební osnovy o rozšiřující učivo s ohledem na specifiku regionu.

Počty hodin uvedené v rozpisu učiva jsou orientační. Vyučující si může rozpis upravit podle potřeb školy nebo třídy. Přitom celkový počet vyučovacích hodin týdně v ročníku daného předmětu v učebním plánu, upravený popřípadě ředitelem školy, je závazný.

Z mezipředmětových vztahů jsou stručně uvedeny pouze podstatné vztahy předmětu vybrané laboratorní metody k ostatním vyučovacím předmětům, na které učivo navazuje resp. je jimi doplňováno, jako je:

- optika, elektřina a magnetismus (fyzika),
- vlastnosti anorganických a organických látek (chemie),
- základní laboratorní metody (laboratorní technika),
- vlastnosti a chování bílkovin, enzymů apod. (biochemie),
- odměrná analýza (analytická chemie),
- praktická aplikace obecných fyzikálně chemických principů (fyzikální chemie).

Naopak na některé znalosti a dovednosti získané v předmětu vybrané laboratorní metody navazuje učivo ostatních odborně vzdělávacích předmětů jako zejména:

- klinická biochemie,
- hematologie a krevní transfuze.

1.	Rozpis učiva hodin	počet
----	-----------------------	-------

3.ročník
(2 hodiny cvičení týdně, tj. celkem 68 hodin)

1.	<u>Úvod</u>	2
	Náplň předmětu. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci v laboratoři.	
2.	<u>Optické analytické metody – charakteristika, rozdělení</u>	
	- Úvod do spektrálních optických metod. Charakteristika elektromagnetického záření, popis, optická spektra. Základní konstrukční prvky optických přístrojů.	8
	- Absorpční spektrální metody	16
	Základní zákonitosti a pojmy absorpční elektromagnetické spektroskopie.	
	Metody elektronové absorpční spektroskopie – fotometrie, spektrofotometrie, aplikace ve viditelné a UV oblasti. Konstrukce přístrojů. Způsoby stanovení koncentrace. Denzitometrie – princip, využití.	
	- Atomová absorpční spektrometrie	4
	Princip, popis přístrojů, metodika atomové absorpční spektrometrie. Využití.	
	- Emisní spektrální metody	4
	Princip, způsoby excitace, emisní spektra a jejich vyhodnocení. Plamenová fotometrie a spektrofotometrie.	
	- Fluorimetrie	4
	Luminiscence molekul. Excitační a emisní spektra. Konstrukce přístrojů a jejich využití.	
	- Turbidimetrie a nefelometrie	4
	Rozptyl záření. Princip metod měření zákalu. Laserová nefelometrie. Přístroje a jejich využití.	
	- Refraktometrie	4
	- Polarimetrie	2
3.	<u>Elektrochemické metody</u>	
	- Potenciometrie	8
	Elektroodový potenciál, druhy elektrod, přístroje. Přímá potenciometrie, měření pH, stanovení koncentrace iontů (iontově selektivní elektrody). Nepřímá potenciometrie, potenciometrická titrace.	
	- Konduktometrie	4
	Princip, přístroje, využití. Konduktometrická titrace.	
	- Polarografie	4
	Polarografie klasická, derivační, pulzní. Voltametrie. Clarkova kyslíková elektroda.	

4. ročník

(2 hodiny cvičení týdně, tj. celkem 60 hodin)

1.	<u>Opakování optických analytických metod</u>	4
----	---	---

2. Elektroforetické metody
8
Princip a rozdělení metod. Elektroforéza na inertních nosičích. Elektroforéza na gelech, disková elektroforéza. Kapilární elektroforéza na gelu. Izoelektrická fokuzace. Izotachoforéza.
3. Imunochemické metody
8
Charakteristika imunochemických metod, princip, využití. Elektroforéza v imunochemických metodách. Významné metody.
4. Značené imunochemické metody
6
Podstata metod a jejich rozdělení. Metody RIA, EIA a FIA.
5. Biospecifické detektory
2
Enzymové elektrody, buněčné elektrody, imunoelektrody.
6. Mechanizace a automatizace laboratorního provozu
8
Mechanizační prostředky (váhy, pipety, dávkovače a jiné pomůcky). Coulometrie. Automatické analyzátory – jednotlivé typy a popis funkce. Jednoúčelový automatický analyzátor. Suchá chemie. Význam v klinické biochemii.
7. Chromatografické metody
16
Přehled metod a dělicích principů. Chromatografie rozdělovací, adsorpční a iontoměničová. Chromatografie gelová a afinitní. Plynová chromatografie. Vysokotlaká kapalinová chromatografie.
8. Opakování učiva

Organizační řád Zeměpisné olympiády

čj. 29715/99-22

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy v souladu s § 3 odst. 4 písm. b) vyhlášky MŠMT ČR č. 431/1992 Sb., o organizaci a financování soutěží a přehlídek žáků předškolních zařízení, škol a školských zařízení, vydává tento organizační řád Zeměpisné olympiády:

ČÁST PRVNÍ

Základní ustanovení

Čl. 1

Povaha a cíl Zeměpisné olympiády

(1) Zeměpisná olympiáda (dále jen “ZO”) je předmětová soutěž ze zeměpisu (geografie) pro žáky základních a středních škol, jejímž cílem je napomáhat vyhledávání talentovaných žáků a podporovat a rozvíjet jejich odborný růst.

- (2) ZO je jednotná pro celé území České republiky a pořádá se každoročně.
- (3) ZO se člení podle kategorií a soutěžních kol.

Čl. 2

Vyhlašovatel a organizátoři ZO

- (1) Vyhlašovatelem ZO je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen “ministerstvo”).
- (2) Organizátory ZO jsou:
 - a) na úrovni škol - ředitel školy ve spolupráci s jím pověřeným učitelem zeměpisu (dále jen “pověřený učitel”), případně s předmětovou komisí zeměpisu,
 - b) na úrovni okresů (obvodů) - škola nebo školské zařízení, popřípadě jiná právnická osoba pověřená školským úřadem¹⁾, ve spolupráci s okresní (obvodní) komisí ZO,
 - c) na úrovni regionů - škola nebo školské zařízení (dále jen “škola”), popřípadě jiná právnická osoba pověřená školským úřadem¹⁾, ve spolupráci s regionální komisí ZO.
 - d) na úrovni ústředí - organizace pověřená ministerstvem ve spolupráci s Českou geografickou společností (dále jen “ČGS”)

ČÁST DRUHÁ

Čl. 3

Organizace a řízení ZO

- (1) ZO je organizována v následujících kategoriích a soutěžních kolech:
 - a) v kategorii A - určená pro žáky 6. ročníků základních škol a nižších ročníků víceletých gymnázií; probíhá ve školním, regionálním a celostátním kole,
 - b) v kategorii B - určená pro žáky 7. ročníků základních škol a nižších ročníků víceletých gymnázií; probíhá ve školním, regionálním a celostátním kole,
 - c) v kategorii C - určená pro žáky 8. a 9. ročníků základních škol a nižších ročníků víceletých gymnázií; probíhá ve školním, regionálním a celostátním kole,
 - d) v kategorii D - určená pro žáky 1. - 4. ročníků středních škol, 5. - 8. ročníků osmiletých gymnázií a 3. - 6. ročníků šestiletých gymnázií; probíhá ve školním, regionálním a celostátním kole.
- (2) Upřesnění jednotlivých kategorií (v souladu s učebními osnovami) je před vyhlášením každého ročníku soutěže oprávněna upravit a v propozicích oznámit Ústřední komise ZO.
- (3) Vlastní organizaci soutěže řídí v jednotlivých soutěžních kolech příslušné komise ZO.
- (4) Tématické zaměření ročníku, otázky a úlohy a jejich autorská řešení, termíny konání jednotlivých soutěžních kol a další informace upřesňující organizaci příslušného ročníku ZO jsou každoročně vydávány v materiálech ústřední komise ZO.
- (5) Termíny konání jednotlivých soutěžních kol ZO stanovuje ústřední komise ZO v koordinaci s řídicími orgány dalších soutěží (zejména předmětových olympiád) jednotně tak, aby pokud možno nebylo narušeno pravidelné vyučování.

Čl. 4

Účast žáků v ZO

- (1) Účast žáků v ZO je dobrovolná.²⁾
- (2) Žák soutěží v ZO v kategorii, která odpovídá jeho ročníku, popřípadě může soutěžit i v jedné z kategorií určených pro vyšší ročníky.
- (3) Žáka není možné zařadit přímo do vyššího soutěžního kola ZO.

Čl. 5

Organizace pověřená ministerstvem a ČGS

(1) Zodpovědným za uskutečnění ZO je organizace pověřená ministerstvem ve spolupráci s Českou geografickou společností (dále jen "ČGS").

(2) Úkolem organizace pověřené ministerstvem ve spolupráci s ČGS je :

- a) organizačně připravit, řídit a vyhodnotit ústřední kolo soutěže,
- b) zajišťovat tisk (rozmnožení) úloh, autorských řešení a propozic pro všechny kategorie a soutěžní kola ZO a jejich distribuci komisím ZO všech stupňů, případně školským úřadům,
- c) zajistit podmínky pro činnost ústřední komise ZO a pro uskutečnění odborných soustředění,
- d) zajišťovat tisk a distribuci metodických materiálů a doplňující literatury na pomoc učitelům a žákům,
- e) na závěr celého ročníku ZO zaslat ministerstvu hodnotící zprávu, a to do 31. října,
- f) zaslat ministerstvu nebo organizaci pověřené ministerstvem podklady pro přehled soutěží a přehlídek, vyhlašovaných ministerstvem pro následující školní rok, a to do 31. března,³⁾
- g) archivovat všechny materiály, které se týkají ZO, včetně podkladů od komisí ZO nižších stupňů.

Čl. 6

Ústřední komise ZO

(1) Ministerstvo zřizuje ústřední komisi ZO (dále jen "ÚK ZO") pro odborné řízení soutěže.

(2) Členy ÚK ZO jmenuje ministerstvo na základě společného návrhu odstupující ÚK ZO a ČGS. Funkční období je tříleté. Po uplynutí funkčního období mohou být odstupující členové znovu jmenováni.

(3) ÚK ZO si pro průběžné řízení činnosti a projednávání běžných záležitostí ustavuje předsednictvo.

(4) Předsednictvo tvoří předseda, tři místopředsedové - vedoucí pracovních skupin pro přípravu úloh kategorií A, B, C a kategorie D, koordinátor mezinárodní ZO (dále jen "MZO") za Českou republiku, zástupce ministerstva, tajemník a vybraní učitelé základních, středních a vysokých škol, případně zástupci geografických vědeckých společností, spolku učitelů či jiných institucí.

(5) Předsednictvo ÚK ZO navazuje pracovní kontakty s národními orgány, řídicími zeměpisné soutěže v zahraničí, organizuje výměnu zkušeností, odborných materiálů o úkolech a řízení soutěže.

(6) ÚK ZO tvoří předsednictvo a předsedové, případně tajemníci oblastních komisí.

(7) ÚK ZO zřizuje pro obsahovou přípravu soutěže (zejména pro přípravu úkolů ZO) pracovní skupiny. Členy pracovních skupin mohou být i zkušení učitelé a odborníci, kteří nejsou členy ÚK ZO.

(8) ÚK ZO zasedá nejméně jedenkrát ročně, předsednictvo a pracovní skupiny se scházejí podle potřeby.

(9) Úkolem ÚK ZO je:

- a) zabezpečovat odbornou náplň soutěže, připravit, řídit a vyhodnotit ústřední kolo soutěže po odborné stránce,
- b) zajišťovat přípravu úloh, jejich autorská řešení pro všechny kategorie a soutěžní kola ZO a přípravu metodických materiálů a doplňující literatury na pomoc učitelům a žákům,
- c) koordinovat činnost oblastních komisí ZO při zabezpečení soutěže v jednotlivých oblastech,

- d) na základě výsledků oblastních kol provést podle předem stanovených kritérií výběr soutěžících pro ústřední kolo,
- e) odborně zabezpečovat přípravu a účast soutěžících na mezinárodních zeměpisných soutěžích,
- f) zpracovávat návrhy úkolů, případně další podklady pro jednotlivé ročníky ZO,
- g) navrhopat ministerstvu složení delegace pro účast na mezinárodních zeměpisných soutěžích,
- h) navrhopat každoročně ministerstvu vysokou školu, která převezme záštitu nad pořádáním ústředního kola ZO.

(10) Úkolem ÚK ZO ve spolupráci s navrženou VŠ a ve spolupráci s ČGS je:

- a) spolupracovat s Koordinačním centrem MZO, navrhopat jmenování koordinátora MZO za Českou republiku,
- b) na závěr celého ročníku ZO vyhodnotit jeho průběh a zpracovat hodnotící zprávu, obsahující mj. i údaje o počtu účastníků v jednotlivých kolech soutěže,
- c) zpracovat podklady pro přehled soutěží a přehlídek, vyhlašovaných ministerstvem pro následující školní rok ³⁾,
- d) propagovat ZO na školách, v hromadných sdělovacích prostředcích, zejména v odborném a pedagogickém tisku,
- e) úzce spolupracovat s vysokými školami přírodovědného zaměření, s přírodovědnými vědeckými společnostmi, zejména prostřednictvím jejich pedagogických komisí, komisí pro práci s mládeží apod.

Čl. 7

Regionální komise ZO

(1) Pro řízení ZO na území určených regionů zřizují pověřené organizace regionální komise ZO.

(2) Členy regionální komise ZO jmenuje pověřená organizace na základě návrhu odstupující regionální komise ZO. Funkční období je tříleté. Po uplynutí funkčního období mohou být odstupující členové znovu jmenováni.

(3) Regionální komisi tvoří předseda, místopředseda, tajemník a vybraní učitelé základních, středních a vysokých škol, případně zástupci geografických vědeckých společností, spolku učitelů či jiných institucí.

(4) Regionální komise se schází nejméně dvakrát ročně.

(5) Úkolem regionální komise ZO je ve spolupráci s pověřenou organizací (viz čl. 2 odst. 2 písm. c tohoto řádu):

- a) koordinovat činnost okresních (obvodních) komisí ZO,
- b) koordinovat na středních školách činnost pověřených učitelů a poskytovat jim podle potřeby odbornou a metodickou pomoc,
- c) sledovat průběh a zabezpečovat regulérnost ZO v regionu,
- d) připravit, řídit a vyhodnotit regionální kola,
- e) po skončení regionálních kol zaslat tajemníkovi ÚK ZO hodnotící zprávu,
- f) propagovat ZO na základních a středních školách.

Čl. 8

Okresní (obvodní) komise ZO

(1) Pro řízení ZO v okresech (obvodech) zřizují školské úřady okresní (obvodní) komise ZO.

(2) Členy okresní (obvodní) komise ZO jmenuje školský úřad na základě návrhu odstupující okresní (obvodní) ZO komise. Funkční období je tříleté. Po uplynutí funkčního období mohou být odstupující členové znovu jmenováni.

(3) Okresní (obvodní) komisi ZO tvoří předseda, místopředseda, tajemník a vybraní učitelé základních, středních, případně vysokých škol, popřípadě zástupci biologických vědeckých společností či jiných institucí.

(4) Okresní (obvodní) komise ZO se schází nejméně dvakrát ročně.

(5) Úkolem okresní (obvodní) komise ZO je ve spolupráci se školským úřadem:

- a) koordinovat na školách činnost pověřených učitelů a poskytovat jim podle potřeby odbornou a metodickou pomoc,
- b) sledovat průběh a zabezpečovat regulérnost ZO v okrese (obvodě),
- c) připravit, řídit a vyhodnotit okresní (obvodní) kola,
- d) po skončení okresních (obvodních) kol zaslat tajemníkovi oblastní komise ZO hodnotící zprávu,
- e) propagovat ZO na školách.

Čl. 9

Organizace a propagace ZO na škole

(1) Školní kolo ZO připravuje, řídí a vyhodnocuje pověřený učitel.

(2) Spolu s pověřeným učitelem se na přípravě, řízení a vyhodnocení školního kola mohou podílet další učitelé zeměpisu, případně v rámci činnosti předmětová komise, je-li ustavena.

(3) Úkolem pověřeného učitele je propagovat ZO mezi žáky, předávat žákům texty soutěžních úloh a dodržovat pokyny řídících komisí ZO, umožňovat soutěžícím práci v laboratořích, zabezpečit pedagogický dozor při skupinové práci soutěžících v terénu, pomáhat soutěžícím odbornými radami, doporučovat vhodnou literaturu, případně jim zabezpečit další konzultace, a to i s učiteli škol vyšších stupňů nebo s odborníky z výzkumných ústavů a praxe.

(4) V případě zájmu žáka o účast v soutěži je škola povinná uskutečnit školní kolo nebo zabezpečit účast žáka v ZO na jiné škole.

Soutěžní kola

Čl. 10

Úkoly soutěžících

(1) Úkolem soutěžících je samostatně vyřešit určitý počet teoretických, praktických nebo terénních úloh z různých geografických oborů. Součástí soutěže je i test zeměpisných vědomostí.

(2) Utajení textů úloh je nezbytnou podmínkou regulérnosti soutěže. Se zněním úloh se soutěžící seznamují bezprostředně před vlastním řešením. Soutěžící si vylosují soutěžní čísla, aby řešení úloh (dále jen "protokoly") mohlo být hodnoceno anonymně. Okresní, regionální a ústřední kolo probíhají ve stejný den a stejnou hodinu současně.

(3) Pokud má soutěžící výhrady k regulérnosti průběhu soutěže, má právo se odvolat v případě školního kola k pověřenému učiteli, v případě vyšších soutěžních kol k příslušné komisi ZO, popřípadě ke komisi o stupeň vyšší.

Čl.11

Školní kolo

(1) Školního kola se účastní žáci, kteří se do stanoveného termínu přihlásí u učitele zeměpisu, který celkový počet přihlášených žáků oznámí pověřenému učiteli.

- (2) Školní kola ve všech kategoriích probíhají v termínech stanovených ÚK ZO:
- a) soutěžící v kategorii A,B,C,D vypracují zadané úlohy, test a orientaci na mapě,
 - b) součástí ZO v kategoriích A, B, C může být samostatná písemná práce na zadané téma,
 - c) soutěžící v kategorii D vypracují a předloží samostatnou písemnou práci na jedno z vyhlášených témat.
- (3) Pověřený učitel spolu s předmětovou komisí, je-li ustavena, popřípadě s ředitelem školy nebo jeho zástupcem:
- a) zajistí organizaci a regulérnost průběhu soutěžního kola podle zadání ÚK ZO,
 - b) vyhodnotí protokoly autorských řešení, v kategorii D navíc posoudí samostatné písemné práce,
 - c) seznámí soutěžící s autorským řešením úloh a provede rozbor chyb,
 - d) vyhodnotí výsledky kola, na jejichž základě stanoví pořadí soutěžících a navrhne nejlepší soutěžící k postupu do vyššího soutěžního kola.
- (4) Po skončení školního kola zašle ředitel školy tajemníkovi příslušné komise ZO vyššího stupně:
- a) pořadí všech soutěžících s uvedením počtu dosažených bodů,
 - b) jmenný seznam, úplné adresy a opravené protokoly (u kategorie D i vyhodnocené samostatné písemné práce) úspěšných řešitelů navržených k postupu do vyššího kola,
 - c) stručné hodnocení soutěžního kola.
- (5) Protokoly a samostatné písemné práce soutěžících, kteří nebyli navrženi k postupu do vyššího kola, se na škole uschovávají po dobu jednoho roku. Komise ZO všech stupňů jsou oprávněny vyžádat si je k nahlédnutí.

Čl. 12

Okresní (obvodní) kolo

- (1) Okresního (obvodního) kola se zúčastňují pouze nejúspěšnější řešitelé ze školního kola, které pro účast v okresním (obvodním) kole vybere okresní (obvodní) komise ZO na základě jednotného hodnocení a písemně je pozve nejméně deset dní před konáním okresního (obvodního) kola.
- (2) Okresní (obvodní) komise ZO zajistí regulérnost průběhu soutěžního kola a určí pro okresní (obvodní) kolo dané kategorie probíhajícího ročníku ZO hodnotící komisi, která:
- a) vyhodnotí protokoly podle autorských řešení,
 - b) seznámí soutěžící s autorským řešením úloh a provede rozbor chyb,
 - c) vyhodnotí výsledky kola a na jejich základě stanoví pořadí soutěžících,
 - d) na základě výsledků navrhne nejlepší úspěšné řešitele k postupu do regionálního kola.
- (3) Každý protokol hodnotí nejméně dva členové hodnotící komise. O případných nejasnostech v hodnocení rozhodne předseda hodnotící komise.
- (4) Soutěžící, kteří se umístili na 1. až 3. místě, obdrží diplom s vyznačením umístění a věcnou odměnu v ceně určené zvláštním právním předpisem ¹⁾. Soutěžící, kteří dosáhli alespoň 60 % možných bodů, obdrží diplom za úspěšné řešení. Ostatní soutěžící obdrží diplom za účast. Diplomy podepisuje předseda okresní (obvodní) komise ZO a zástupce organizátora okresního (obvodního) kola ZO.
- (5) Po skončení okresního (obvodního) kola zašle tajemník okresní (obvodní) komise ZO tajemníkovi regionální komise ZO:
- a) pořadí všech soutěžících s uvedením počtu dosažených bodů,
 - b) jmenný seznam, úplné adresy, opravené protokoly a vyhodnocené samostatné písemné práce úspěšných řešitelů okresního (obvodního) kola k postupu do regionálního kola,
 - c) stručné hodnocení soutěžního kola a údaje o počtech soutěžících ve školním a okresním (obvodním) kole.

(6) Protokoly a samostatné písemné práce soutěžících, kteří nebyli navrženi k postupu do vyššího kola, uschovává okresní (obvodní) komise ZO po dobu jednoho roku. Komise ZO vyšších stupňů jsou oprávněny vyžádat si je k nahlédnutí.

Čl. 13

Regionální kolo

(1) Regionálního kola se zúčastňují nejúspěšnější řešitelé z okresního (obvodního) kola, které pro účast v regionálním kole vybere regionální komise ZO na základě jednotného hodnocení a písemně je pozve nejméně deset dnů před konáním oblastního kola.

(2) Regionální komise ZO zajistí regulérnost průběhu soutěžního kola a určí pro regionální kolo dané kategorie probíhajícího ročníku ZO hodnotící komisi, která:

- a) vyhodnotí protokoly podle autorských řešení,
- b) seznámí soutěžící s autorským řešením úloh a provede rozbor chyb,
- c) vyhodnotí výsledky kola a na jejich základě stanoví pořadí soutěžících,
- d) na základě výsledků navrhne nejlepší úspěšné řešitele k postupu do ústředního kola.

(3) Každý protokol hodnotí nejméně dva členové hodnotící komise. O případných nejasnostech v hodnocení rozhodne předseda hodnotící komise.

(4) Soutěžící, kteří se umístili na 1. až 3. místě, obdrží diplom s vyznačením umístění a věcnou odměnu v ceně určené zvláštním právním předpisem. Soutěžící, kteří dosáhli alespoň 60% možných bodů, obdrží diplom za úspěšné řešení. Ostatní soutěžící obdrží diplom za účast. Diplomy podepisuje předseda regionální komise ZO a zástupce organizátora regionálního kola.

(5) Po skončení regionálního kola zašle tajemník regionální komise ZO tajemníkovi ÚK ZO:

- a) pořadí všech soutěžících s uvedením počtu dosažených bodů,
- b) jmenný seznam, úplné adresy a opravené protokoly úspěšných řešitelů navržených k postupu do ústředního kola,
- c) stručné hodnocení soutěžního kola a údaje o počtech soutěžících ve školním, okresním (obvodním) a regionálním kole.

(6) Protokoly soutěžících, kteří nebyli navrženi k postupu do vyššího kola, uschovává oblastní komise BiO po dobu jednoho roku. ÚK BiO je oprávněna si je vyžádat k nahlédnutí.

Čl. 14

Ústřední kolo

(1) Pro účast v ústředním kole vybere ÚK ZO na základě jednotného hodnocení zpravidla prvního nejúspěšnějšího řešitele z regionálního kola v jednotlivých kategoriích, kteří budou doplněni o 6 řešitelů, kteří získali další největší počet bodů v regionálních kolech. Písemně je pozve nejméně deset dnů před konáním ústředního kola. Počet soutěžících v jednotlivých kategoriích může být nejvýše 20.

(2) ÚK ZO zajistí regulérnost průběhu soutěže a určí pro ústřední kolo dané kategorie probíhajícího ročníku ZO hodnotící komisi, která:

- a) vyhodnotí protokoly podle autorských řešení,
- b) seznámí soutěžící s autorským řešením úloh a provede rozbor chyb,
- c) vyhodnotí výsledky kola a na jejich základě stanoví pořadí soutěžících,
- d) vyhlásí výsledky soutěže.

(3) Každý protokol hodnotí nejméně dva členové hodnotící komise. O případných nejasnostech v hodnocení rozhodne předseda hodnotící komise.

(4) Soutěžící, kteří se umístili na 1. až 3. místě, obdrží diplom s vyznačením umístění a věcnou odměnu v ceně určené zvláštním právním předpisem ⁴⁾. Soutěžící, kteří dosáhli

alespoň 60 % možných bodů, obdrží diplom za úspěšné řešení. Ostatní soutěžící obdrží diplom za účast. Diplomy podepisuje předseda ústřední komise ZO a zástupce vyhlášovatele soutěže.

- (5) Protokoly soutěžících uschovává ÚK ZO po dobu jednoho roku.

Čl. 15

Účast v mezinárodních zeměpisných (geografických) soutěžích

(1) Nejúspěšnější řešitelé ústředního kola ZO kategorie D jsou vybráni do soutěžního týmu České republiky v MZO.

(2) Účast soutěžního týmu v MZO se řídí organizačním řádem těchto mezinárodních soutěží.

(3) Složení soutěžního týmu pro mezinárodní soutěže navrhuje ministerstvu ÚK ZO. Soutěžící, kteří se umístili na ZO kategorie D na prvních třech místech, jsou navrhováni do týmu pro MZO přímo, čtvrtý člen týmu je vybrán ÚK ZO na základě výsledků v ústředním kole ZO a v přípravném výběrovém soustředění před MZO.

(4) Soutěžící při pobytu v zahraničí doprovázejí zpravidla dva vybraní členové ÚK ZO s patřičnými odbornými a jazykovými znalostmi, které odpovídají požadavkům uvedeným v organizačních řádech mezinárodních soutěží. Jejich povinností je zabezpečit vzornou reprezentaci České republiky, dbát na bezpečnost soutěžících a vykonávat pedagogický dozor po dobu jejich pobytu na mezinárodní soutěži spolu s orgány, které k tomu vedení soutěže určilo. Jsou oprávněni zastupovat Českou republiku na jednáních mezinárodní jury a na akcích přímo s mezinárodní soutěží souvisejících.

Čl. 16

Soustředění účastníků ZO

(1) Pro nejúspěšnější řešitele z ústředního kola ZO kategorie D pořádá každoročně ČGS ve spolupráci s ÚK ZO přípravné výběrové soustředění před MZO. Počet účastníků nepřesahuje dvojnásobek počtu členů soutěžního týmu na MZO. Termín konání a obsah soustředění určuje ÚK ZO.

(2) Pro nejúspěšnější řešitele z regionálních kol ZO kategorií A, B, C z celé České republiky může pořádat každoročně ČGS ve spolupráci s ÚK ZO letní odborné soustředění ZO. Soustředění je začleněno do systému soutěže tak, že uzavírá příslušný ročník ZO a je přípravou soutěžících na ročník následující. Trvá zpravidla jeden týden a koná se v době hlavních prázdnin.

(3) Pro úspěšné řešitele školních, okresních (obvodních) a oblastních kol ZO mohou okresní (obvodní) a oblastní komise ZO pořádat odborná soustředění ZO.

ČÁST TŘETÍ

Čl.17

Bezpečnost a hygiena práce při soutěži

(1) Při veškeré činnosti žáků, která souvisí se soutěží včetně cesty na soutěž a zpět, musí být po celou dobu zabezpečen kvalifikovaný pedagogický dozor.⁵⁾

(2) Praktické a terénní úlohy lze provádět jen na bezpečných místech.

(3) Kromě dodržování bezpečnostních, protiúrazových a hygienických předpisů je nutno dbát zásady, že obsah praktických a terénních úloh musí být úměrný mentální a fyzické vyspělosti soutěžících a pracovním podmínkám.

(4) Soutěžící jsou povinni dodržovat pravidla bezpečnosti a hygieny práce v terénu.

(5) Organizátor příslušného soutěžního kola ZO je povinen zajistit účastníkům pojištění.

ČÁST ČTVRTÁ

Čl.18

Zvláštní ustanovení

(1) Účast žáků ve všech kolech soutěže, na soustředěních a v mezinárodních soutěžích se považuje za činnost, která přímo souvisí s vyučováním.

(2) Pravidelná činnost při organizování soutěže, vedení zájmových útvarů žáků připravujících se na ZO a pravidelné organizační a odborné působení v komisích ZO se považuje za pedagogicky a společensky významnou činnost učitelů a ostatních odborných pracovníků, započítává se do jejich pracovního úvazku nebo přiměřeně honoruje.

ČÁST PÁTÁ

Čl. 19

Závěrečná ustanovení

(1) Tento organizační řád nabývá účinnosti dnem 15. listopadu 1999.

Mgr. Petr Roupec v.r.
náměstek ministra

-
- ¹⁾ § 3, odst. 7 vyhlášky MŠMT ČR č. 431/1992 Sb., o organizaci a financování soutěží a přehlídek žáků předškolních zařízení, škol a školských zařízení, ve znění vyhlášky č. 182/1998 Sb.
²⁾ § 2, odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 431/1992 Sb.
³⁾ § 3, odst. 8 vyhlášky MŠMT ČR č. 431/1992 Sb.
⁴⁾ § 5, odst. 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 431/1992 Sb.
⁵⁾ § 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 431/1992 Sb.

ČÁST OZNAMOVACÍ

Sdělení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

13 348/2000-11

Zájemci o dopisování

Nadace "Pro juventute" zabývající se zprostředkováním dopisování mezi švýcarskou mládeží a mladými lidmi z různých zemí Evropy projevila zájem na rozšíření kontaktů s mládeží z České republiky.

V německém, anglickém nebo francouzském jazyce si mohou dopisovat zejména žáci gymnázií, středních a vyšších odborných škol do věku 20 let.

Případní zájemci o dopisování z České republiky se mohou obrátit na adresu:
Zentralsekretariat "Pro juventute" – Internationaler Jugendbriefwechsel, Frau Beatrice
Lüchinger, Seehofstrasse 15, Postfach CH-8032 Zürich (fax: 0041 1 260 78 95, tel.: 0041 1
256 77 48).

PhDr. Pavel Cink, v.r.
ředitel odboru zahraničních vztahů a evropské integrace

V Praze dne 15.2.2000

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy

V Praze dne 30.11. 1999

Č.j.: 32 266/99 - 26

Sdělení MŠMT

k členství škol, předškolních zařízení a školských zařízení ve sdruženích

Čl. I

1. Školy, předškolní zařízení a školská zařízení (dále jen "školy") s právní subjektivitou mohou být členy občanského sdružení ve smyslu § 2 odst. 2 zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů. Nemohou však sdružení založit, neboť návrh na registraci mohou podávat pouze osoby fyzické. Na základě smlouvy o součinnosti podle § 16 odst. 4 tohoto zákona může být vytvořen svaz zúčastněných občanských sdružení (např. asociace), který je právnickou osobou. Podle § 5 citovaného zákona sdružení nesmějí vykonávat funkci státních orgánů, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak. Nesmějí řídit státní orgány a ukládat povinnosti občanům, kteří nejsou jejich členy.
2. Školy jako právnické osoby mohou na základě smlouvy být členy zájmového sdružení právnických osob podle § 20f a násl. občanského zákoníku.

Čl. II

1. Účast zaměstnanců škol na činnosti sdružení je jejich osobní záležitostí, která není součástí pracovních povinností. Akcí sdružení se mohou zúčastňovat mimo pracovní dobu a zaměstnavatel je nemůže vysílat za tímto účelem na pracovní cestu. To neplatí pro akce a jednání pořádané MŠMT, kterých se členové sdružení zúčastňují jako zaměstnanci škol, nikoliv jako zástupci sdružení.
2. Zaměstnanci, který přednáší na akci pořádané sdružením, lze poskytnout pracovní volno s náhradou mzdy v rozsahu nejvýše 12 pracovních dnů v kalendářním roce, pokud tomu nebrání vážné provozní důvody na straně zaměstnavatele, viz část I písm. d) přílohy k vyhlášce č. 18/1991 Sb., o jiných úkonech v obecném zájmu.
3. Zaměstnavatel může v souladu s ustanovením § 141a zákoníku práce vyslat zaměstnance škol na vzdělávací akce konané sdružením (školení, přednášky, semináře, apod). Pedagogičtí pracovníci se kromě toho mohou zúčastnit i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pořádaného sdružením, pro které lze využít účelově vázané finanční prostředky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v případě, že mu bylo

vydáno osvědčení MŠMT o způsobilosti vzdělávacích zařízení v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Čl. III

1. Finanční prostředky přidělené školám ze státního rozpočtu nelze poskytovat na činnost sdružení, např. na členské příspěvky, cestovní náhrady, apod., viz zákon ČNR č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky České republiky a obcí v České republice (rozpočtová pravidla republiky), ve znění pozdějších předpisů a vyhláška MF ČR č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu České republiky a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací, ve znění pozdějších předpisů.
2. MŠMT může poskytnout občanským sdružením registrovaným ministerstvem vnitra dotace ze státního rozpočtu podle Zásad vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky občanským sdružením, schválených usnesením vlády ze dne 23. června 1999 č. 642/1999. Tyto dotace mohou být využity jen na určené účely .

Karabec v.r.

Ing. Stanislav

vrchní ředitel sekce správní

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo k zařazení do seznamu učebnic a učebních textů* následující tituly:

pro ZŠ:

Valenta, M.: Prvouka pro 1. ročník	2005	Práce	součást ucelené řady
Č.j.: 35262/99-22; cena: 79,00 Kč			
Wilson, K., Taylor, J.: Prospects Beginner (Student's Book, Workbook, Teacher's Book, kazety)	2006	Macmillan Heinemann	součást ucelené řady
Č.j10242/2000-22; cena: 231+130+353+228 Kč			
Hermann, J. a kol.: Matematika pro nižší třídy víceletých gymnázií - Funkce	2006	Prometheus	součást ucelené řady
Č.j.: 10231/2000-22; cena: 58,00 Kč			
Macháček, M.: Fyzika pro 8. ročník ZŠ a víceletá gymnázia, 2. díl	2006	Prometheus	součást ucelené řady
Č.j.: 10232/2000-22; cena: 75,00 Kč			

Hirschová, M. a kol.: Český jazyk pro 8. ročník ZŠ Č.j.: 11189/2000-22; cena: 77,70 Kč	2006	Prodos	součást ucelené řady
Taišlová, J., Baranová, E. , Cluse J. – L.: En français 3 (učebnice, pracovní sešit, kazety) Č.j.: 33194/99-22; cena: 164+89+315,00 Kč	2005	Fraus	součást ucelené řady
Landová, V., Tůmová, V. a kol.: Matematika pro 1. ročník, sešit 1-4 Č.j.: 10370/2000-22; cena: 38,20+39,40+38,20+38,20 Kč	2006	Alter	součást ucelené řady
Landová, V., Tůmová, V. a kol.: Matematika pro 2. ročník, sešit 5 Č.j.: 10370/2000-22; cena: 39,40 Kč	2006	Alter	součást ucelené řady
Eichlerová, M., Vlček O. a kol.: Matematika pro 2. ročník, sešit 6,7 Č.j.: 10370/2000-22; cena: á 39,40 Kč	2006	Alter	součást ucelené řady
Blažková, R., Matoušková, K., Vaňurová, M.: Matematika pro 3. ročník, 1.-3. díl Č.j.: 10370/2000-22; cena: é 39,40 Kč	2006	Alter	součást ucelené řady
Blažková, R., Matoušková, K., Vaňurová, M.: Matematika pro 4. ročník, 1.-3. díl Č.j.: 10370/2000-22; cena: 39,40+39,40+41,80 Kč	2006	Alter	součást ucelené řady
Justová, J.: Matematika pro 5. ročník, 1.-3. díl Č.j.: 10370/2000-22; cena: 39,40+41,80+39,40 Kč	2006	Alter	součást ucelené řady

Pro SŠ:

Klener, F. a kol.: Vnitřní lékařství Č.j.:28764/99-23; cena: 105,00 Kč	2005	Informatorium	
Nutsch, W. a kol.: Odborné kreslení a základy konstrukce pro truhláře Č.j.:34402/99-23; cena: 395,00 Kč	2004	Sobotáles	
kolektiv: Regionální zeměpis světadílů Č.j.: 10224/2000-22; cena: 135,00 Kč	2005	Nakladatelství ČGS	

pro speciální školy:

Kuchařová, J.: Český jazyk 4. ročník – Pracovní sešit
pro samostatnou práci žáků s vývojovou poruchou
učení
Č.j.32088/99-22; cena: 70,00 Kč

2005

Grafie

Součást
ucelené řady

* Zařazení do seznamu učebnic a učebních textů nabývá účinnosti až po vydání uvedených titulů. Na učebnice a učební texty uvedené v tomto Věstníku MŠMT ČR se vztahuje nařízení vlády ČR č. 15/1994 Sb., o bezplatném poskytování učebnic, učebních textů a základních školních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

Oznámení odboru speciálního školství a institucionální výchovy

č.j. 12 631/2000-24

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, odbor 24-speciálního školství a institucionální výchovy oznamuje, že byly schváleny učební dokumenty předmětu Psaní na počítači pro 5., 6. a 7. ročník speciální základní školy pro zrakově postižené, č.j. 12 631/2000-24 ze dne 3.2.2000 s platností od 1.9. 2000 počínaje 5.ročníkem. Učební dokumenty budou distribuovány školám přímo.

V Praze dne 8.2.2000

PaedDr. Jiří Pilař v.r.
ředitel odboru speciálního školství a
institucionální výchovy

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy
Čj. : 12816/2000-20

Sdělení MŠMT

ředitelům školských úřadů, škol a školských zařízení na území hl. města Prahy

Na základě žádosti Ing. arch. Jana Kasla, primátora hl. města Prahy, čj. MHMP 4078/2000 ze dne 14. ledna 2000 a podle § 6 Vyhlášky MŠMT č. 362/1991 Sb., o organizaci školního roku, ve znění pozdějších předpisů, povolilo MŠMT odlišnou organizaci školního roku 2000/2001 ve školách a ve školských zařízeních na území hl. města Prahy a tuto skutečnost sdělilo primátorovi hl. města Prahy dopisem ministra školství, mládeže a tělovýchovy SÚ 102/2000-II/2 ze dne 7.února 2000.

V rámci povolené odlišné úpravy školního roku :

1. V týdnu od 25.9 do 29.9 2000 nebude na území hl. města Prahy ve školách organizováno školní vyučování pro žáky denního studia.
2. Školy a školská zařízení na území hlavního města Prahy zabezpečí po projednání s žáky (popřípadě s jejich zákonnými zástupci) a s jejich souhlasem v potřebném rozsahu školní stravování, chod školních družin, školních klubů, domů dětí a mládeže a dalších škol a školských zařízení tak, aby v případech, kdy o to zákonní zástupci požádají, byla zajištěna výchovná péče o děti a žáky po dobu, kdy o ně v období školního vyučování pečuje škola nebo školské zařízení.
3. Ředitelé školských úřadů zabezpečí součinnost a koordinaci škol a školských zařízení podle své místní působnosti ve smyslu odlišné organizace školního roku na území Prahy ve dnech 25.9 až 29.9 2000.
4. Ředitelé škol a školských zařízení přijmou nezbytná opatření k zabezpečení odlišné organizace školního roku v souladu s § 6 Vyhlášky MŠMT č. 362/1991 Sb., o organizaci školního roku, včetně organizace pobytu dětí ve školách v přírodě, zajištění školských služeb výchovných a stravovacích zařízení apod.

V Praze dne 17.2.2000

Mgr. Petr Roupec
náměstek ministra školství, mládeže a tělovýchovy
v. r.

Ztráta razítek

Dne 2.1.2000 došlo ke ztrátě 1 ks obdélníkového razítka s textem:

MATEŘSKÁ ŠKOLA

Skryje 19
594 55 Dolní Loučky
tel.: 0504/440 184

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 2.1.2000 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 10 213/2000-20

Dne 4.1.2000 došlo ke ztrátě 1 ks obdélníkového razítka s textem:

Soukromé střední odborné učiliště, s.r.o.

Pelhřimov, Pražská 1114
IČO: 251 58 660
telefon: 0366/24298

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 4.1.2000 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 10 240/2000-20

Dne 11.11.1999 došlo ke zcizení 1 ks obdélníkového razítka s textem:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

J.A.KOMENSKÉHO
742 45 FULNEK, Česká ul. 339
(1)

a 1 ks kulatého razítka s textem:

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA J.A.KOMENSKÉHO
FULNEK**

Česká 339, okr. Nový Jičín

- 2 -

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 11.11.1999 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 10 245/2000-20

Dne 31.1.2000 končí platnost 2 ks kulatých razítek s textem:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

277 14 DŘÍSY

-1-

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

277 14 DŘÍSY

- 2 -

Písemnosti opatřené těmito razítky po 31.1.2000 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 10 334/2000-20

Dne 30.1.2000 došlo ke ztrátě 1 ks obdélníkového razítka s textem:

MATEŘSKÁ ŠKOLA

**Nová Ves
okres Kolín**

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 30.1.2000 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 10 381/2000-20

Dne 26.1.2000 došlo ke zcizení 1 ks obdélníkového razítka s textem:

ŠKOLNÍ STATEK KOJETÍN

nám. Svobody, 752 01 KOJETÍN
IČO 098 787* DIČ 395-00098787

(13)

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 26.1.2000 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 10 379/2000-20

Dne 31.1.2000 došlo ke zcizení 1 ks obdélníkového razítka s textem:

Středisko psychologické péče
pro děti a mládež
PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÁ PORADNA
ROKYCANY

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 31.1.2000 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 12 419/2000-20

ⁱ⁾ § 5, odst. 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 431/1992 Sb.