

# KOMPLEXNÍ ROČNÍ PLÁN KONTROL PRO ZŠ

## PŘEHLED KONTROLNÍ ČINNOSTI A AGEND ŘEDITELKY / ŘEDITELE ZÁKLADNÍ ŠKOLY 2026/2027

ZÁKLADNÍ ŠKOLA: [DOPLŇTE NÁZEV ZŠ]

ŘEDITEL/KA: [DOPLŇTE JMÉNO]

### I. POLOLETÍ – MĚSÍČNÍ HARMONOGRAM KONTROL

|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. ZÁŘÍ</b> Zahájení výuky, adaptace 1. tříd, BOZP a dokumentace                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PEDAGOGIKA &amp; ŽÁCI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Adaptace prvňáků a přechod na 2. stupeň</li><li>Schválení tematických plánů a ŠVP</li><li>Příprava IVP a PLPP pro žáky se SVP</li></ul>                    | <b>PROVOZ &amp; BOZP</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Poučení žáků o BOZP a školním řádu</li><li>Kontrola stavu učeben, dílen a tělocvičny</li><li>Školení BOZP a PO pro zaměstnance</li></ul> | <b>DOKUMENTACE &amp; LEGISLATIVA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Zákon č. 561/2004 Sb., Vyhl. č. 48/2005 Sb.</li><li>Kontrola matrik žáků a evidenčních listů</li><li>Kontrola rozvrhů a úvazků pedagogů</li><li>Zahájení zápisů do Třídních knih</li></ul> |
| <b>2. ŘÍJEN</b> Orientační hospitace, školní družina a ŠJ                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PEDAGOGIKA &amp; ŽÁCI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Orientační hospitace: klima tříd, 1. stupeň</li><li>Kontrola činnosti asistentů pedagoga</li><li>Kontrola práce zájmových kroužků a ŠD</li></ul>           | <b>PROVOZ &amp; BOZP</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Školní jídelna: HACCP, spotřební koš</li><li>Bezpečnost při Tv a v dílnách</li><li>Kontrola revizí tělocvisného náradí</li></ul>         | <b>DOKUMENTACE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Průběžná kontrola zápisů v e-ŽK</li><li>Schvalování exkurzí a výletů</li><li>Řídící kontrola a finanční oběh dokladů</li></ul>                                                                               |
| <b>3. LISTOPAD</b> 1. čtvrtletí, klasifikace, prevence a hodnocení                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PEDAGOGIKA &amp; ŽÁCI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>1. čtvrtletní ped. rada (prospěch/absence)</li><li>Tematické hospitace: formativní hodnocení</li><li>Kontrola plnění min. preventivního programu</li></ul> | <b>PROVOZ &amp; BOZP</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Topná sezóna, mikroklima a větrání</li><li>Kontrola čistoty a úklidu odborných učeben</li><li>Příprava budovy na zimní provoz</li></ul>  | <b>DOKUMENTACE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Kontrola plnění IVP a zápisů z porad</li><li>Agenda zmeškaných hodin a neomluvené absence</li><li>Kontrola čerpání rozpočtu zřizovatele</li></ul>                                                            |
| <b>4. PROSINEC</b> Klima školy, vánoční akce a inventarizace                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PEDAGOGIKA &amp; ŽÁCI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hospitace: využití digitální techniky a IT</li><li>Organizace projektových dnů a akcí</li><li>Vyhodnocení adaptace nováčků</li></ul>                       | <b>PROVOZ &amp; BOZP</b> <ul style="list-style-type: none"><li>BOZP při školních akcích a jarmarcích</li><li>Kontrola zabezpečení budovy přes svátky</li><li>Sanitace a úklid prostor družiny</li></ul> | <b>DOKUMENTACE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Příprava podkladů k inventarizaci majetku</li><li>Evidence přesčasů a náhradního volna</li><li>Podklady pro uzávěrku kalendářního roku</li></ul>                                                             |

## II. POLOLETÍ – MĚSÍČNÍ HARMONOGRAM KONTROL

### 5. LEDEN 1. pololetí, výpisy, revize

#### PEDAGOGIKA

Klasifikační rada, uzavření známek za 1. pololetí, kontrola vydání výpisů vysvědčení.

#### PROVOZ & DOK.

Revize elektro, tělocvična, zimní údržba chodníků, kontrola Třídních knih.

### 6. ÚNOR Přihlášky SŠ, zápisy k PŠD & inventura

#### PEDAGOGIKA

Kontrola vydávání přihlášek na SŠ pro 9. ročníky (DiPSy), podpora dětí s OMJ. **Příprava a zahájení zápisů k PŠD.**

#### PROVOZ & DOK.

Vyhodnocení roční inventarizace, kontrola účetní závěrky za minulý rok.

### 7. BŘEZEN 3. čtvrtletí, DVPP, testování žáků

#### PEDAGOGIKA

Hospitace: aktivizační metody, čtenářská gramotnost, testování výsledků výuky.

#### PROVOZ & DOK.

Kontrola čerpání plánu DVPP, prověrka skartace a spisové služby.

### 8. DUBEN Dokončení zápisů & Prověrka BOZP

#### PEDAGOGIKA

Dokončení zápisů do 1. ročníku, vydání rozhodnutí o přijetí/odkladu, 3. čtvrtletní ped. rada.

#### PROVOZ & DOK.

Roční prověrka BOZP na všech pracovištích ZŠ, kontrola školního hřiště.

### 9. KVĚTEN Přijímací zkoušky SŠ & Výlety

#### PEDAGOGIKA

Sledování výsledků přijímacího řízení 9. tříd, kontrola plánů školních výletů a kurzů.

#### PROVOZ & DOK.

Bezpečnost při pobytu venku a na výletech, stravovací provoz a hygiena ŠJ.

### 10. ČERVEN Závěr roku, vysvědčení, učebnice

#### PEDAGOGIKA

Závěrečná pedagogická rada, kontrola tisku a vydávání vysvědčení, vyřazování učebnic.

#### PROVOZ & DOK.

Kontrola kompletnosti třídních výkazů a katalogových listů, plán letních oprav.

### 11. ČERVENEC & SRPEN Letní údržba, malování, úvazky a příprava nového šk. roku

#### PROVOZ & REKONSTRUKCE

Generální úklid, malování učeben, opravy podlah, revize technických zařízení a IT.

#### PŘÍPRAVA NOVÉHO ROKU

Tvorba úvazků a rozvrhů, úprava Školního řádu, příprava zahajovací pedagogické rady.

## III. KRITÉRIA KVALITY PRO HOSPITACE NA ZŠ

| Sledovaná oblast        | Konkrétní ukazatele kvality výuky a prostředí na ZŠ                                                  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cíle a struktura hodiny | Jasnost cílů, návaznost na ŠVP, efektivní využití vyučovacího času, zapojení všech žáků.             |
| Metody a hodnocení      | Aktivizační formy práce, diferenciací učiva, využití formativního hodnocení a sebehodnocení žáků.    |
| Klima třídy & AI        | Respektující komunikace, prevence rizikového chování, smysluplné využití digitalizace a AI ve výuce. |
| Podpora inkluze         | Práce s žáky se SVP podle IVP/PLPP, efektivní součinnost učitele s asistentem pedagoga.              |

SCHVÁLIL/A: [JMÉNO ŘEDITELE/KY ZŠ]

DATUM: [DOPLŇTE DATUM]

Podpis a razítko ZŠ: .....

